

Programación General Anual



Nombre del Centro

IES Clavero Fernández de Córdoba

Código del centro

13000475

Curso académico

2025/2026

Fecha del informe

09/02/2026

Versión

29-10-2025 17:48:46

Índice

Introducción

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Procesos de enseñanza

Participación y convivencia

Coordinación externa

Planes y programas

Servicios complementarios

Objetivos propios

C. Formación e Innovación

Eje formativo

Aclaraciones

D. Aspectos organizativos

Horarios

Actividades

Periodos

Espacios y tiempos

Responsabilidades

Calendarios

E. Actividades extracurriculares

Relación de actividades extracurriculares

F. Presupuesto anual del centro

Estado del presupuesto anual

G. Planificación de la Evaluación Interna

Evaluación interna

Introducción

Acta de aprobación de la Programación General Anual por Consejo Escolar:

Fecha convocatoria	Fecha reunión	Hora reunión	Lugar	Estado	Tipo
21-10-2025	28-10-2025	17:30	SALÓN DE ACTOS	Convocada	Ordinaria

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones de la memoria anual del curso anterior.

Conclusiones

El centro tiene como objetivo proporcionar una descripción detallada de las conclusiones de cada uno de los **objetivos trabajados** en el curso anterior.

• Conclusiones del curso anterior

OBJETIVOS DEL PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE			
Objetivo	Valoración	Causas de no cumplimiento	Propuestas de mejora
1. Mejorar el rendimiento académico de los estudiantes mediante el desarrollo de competencias básicas, habilidades y conocimientos de acuerdo con el currículo.	El cumplimiento del objetivo ha sido parcial . Se evidencia un avance en el fortalecimiento de algunas competencias pero no en algunas competencias básicas como lectura comprensiva, razonamiento lógico y uso de TIC. El rendimiento académico general aún presenta desigualdades entre grupos y áreas . Los estudiantes muestran progresos en actividades prácticas y colaborativas, pero persisten dificultades en la aplicación de conocimientos teóricos y en la autorregulación del aprendizaje.	- Escasa aplicación de metodologías activas (aprendizaje basado en proyectos, gamificación, aprendizaje cooperativo). - Evaluación centrada en contenidos memorísticos , en lugar de valorar procesos y habilidades.	- Promover la evaluación formativa como estrategia para regular el aprendizaje. - Implementar metodologías activas que promuevan la participación, la resolución de problemas y el aprendizaje significativo. - Promover la formación docente continua en competencias pedagógicas y evaluación por competencias. - Diseñar instrumentos de evaluación diversificados (rúbricas, portafolios, autoevaluaciones) que valoren el desarrollo integral del estudiante.
2. Fomentar el aprendizaje activo y autónomo, potenciando el pensamiento crítico, la creatividad y el desarrollo integral del alumnado.	El objetivo se ha logrado parcialmente . Se observa que algunos estudiantes participan activamente en las actividades, muestran interés por explorar ideas y aplican pensamiento crítico en ciertas tareas. Sin embargo, la autonomía en el aprendizaje y la creatividad aún son limitadas en varios grupos, evidenciando dependencia de la guía directa del docente y poca iniciativa para resolver problemas de manera independiente.	- Metodologías tradicionales predominantes , centradas en la memorización y la instrucción directa. - Falta de espacios y recursos para actividades creativas y experimentales (laboratorios, talleres, materiales didácticos). - Escaso fomento de la autonomía , sin estrategias claras	- Implementar metodologías activas como aprendizaje basado en proyectos, aprendizaje cooperativo y debates, que fomenten la participación y la reflexión crítica. - Diseñar actividades que promuevan la creatividad y la resolución de problemas , integrando áreas

		de autoaprendizaje, planificación y autorregulación.	curriculares y problemas reales. -Fomentar la autonomía del alumnado mediante estrategias de autoevaluación, planificación de tareas y seguimiento de objetivos personales. -Capacitar a los docentes en técnicas para potenciar el pensamiento crítico, la creatividad y el aprendizaje autónomo. Formación en cascada Escuela 4.0.
3. Potenciar entre el profesorado y el alumnado el trabajo en equipo, para que asuman los problemas del centro y aporten sugerencias y soluciones a los mismos.	El objetivo ha sido logrado en gran parte. Se observa un buen nivel de colaboración entre estudiantes y docentes, favorecido por las tutorías individualizadas y el programa de alumnado ayudante y mediador. Los estudiantes participan activamente en la identificación de problemas del centro y aportan soluciones constructivas, mientras que los docentes promueven la coordinación y el diálogo. Sin embargo, todavía existen oportunidades de fortalecer la participación de todos los grupos y ampliar la resolución conjunta de problemas más complejos.	-Participación desigual : algunos grupos o docentes participan menos en la toma de decisiones o en la resolución de problemas. -Escasa integración de estos procesos en la planificación curricular o actividades institucionales , limitando su alcance.	-Crear mesas o grupos de trabajo permanentes , integrados por alumnado y profesorado, para dar seguimiento a problemas del centro. -Ampliar y formalizar la participación estudiantil , más allá del alumnado ayudante y mediador, incentivando a toda la comunidad educativa. -Fomentar la cultura del feedback constructivo , mediante reuniones periódicas, como la Junta de Delegados, donde se revisen sugerencias y soluciones propuestas. -Implementar un registro y seguimiento de ideas y proyectos , para garantizar que las propuestas de estudiantes y docentes se lleven a cabo. -Integrar la colaboración en el currículo y en proyectos interdisciplinarios , reforzando la práctica del trabajo en equipo y la resolución conjunta de problemas. -Animar a docentes y alumnado a formarse en habilidades de liderazgo y resolución de conflictos , para fortalecer la eficacia de los equipos.
4. Adoptar una	El objetivo ha sido alcanzado parcialmente. Se	-Desigual acceso y	-Impulsar la formación

metodología activa que utilice las nuevas tecnologías y fomente y desarrolle las actitudes positivas, la creatividad y potencie la experimentación, la investigación y la curiosidad.	observa que algunos docentes integran metodologías activas y recursos tecnológicos en sus clases, lo que ha favorecido la motivación, la creatividad y la participación de los estudiantes. Sin embargo, la incorporación de la tecnología y de metodologías innovadoras no es homogénea en todo el centro, y la experimentación y la investigación todavía son limitadas en varias materia o niveles.	manejo de las nuevas tecnologías entre docentes y estudiantes.	del profesorado en metodologías activas y uso pedagógico de TIC , promoviendo la innovación en el aula. -Garantizar el acceso a recursos tecnológicos y materiales para todos los grupos y asignaturas. - Diseñar proyectos interdisciplinarios que fomenten la experimentación, la investigación y la curiosidad.
5. Promover una convivencia positiva y un entorno escolar inclusivo y seguro para todos los estudiantes.	El objetivo no ha sido alcanzado en su totalidad. Se han observado problemas de disciplina especialmente en los primeros cursos de la ESO , lo que afecta la convivencia general del centro y limita la creación de un entorno seguro e inclusivo. Los conflictos incluyen interrupciones frecuentes en clase, falta de respeto hacia docentes y compañeros, incumplimiento de normas básicas de convivencia y episodios de exclusión entre grupos de estudiantes. Esto evidencia la necesidad de implementar medidas más efectivas para gestionar la conducta y fortalecer los valores de respeto y responsabilidad desde los primeros niveles educativos.	-Transición complicada a la ESO , con estudiantes que requieren adaptación a normas más estrictas y responsabilidades académicas mayores. -Débil seguimiento y refuerzo de normas de convivencia en los primeros cursos, generando conductas disruptivas repetidas. -Falta de estrategias de intervención temprana ante problemas de disciplina, dejando que los conflictos se agraven. -Escasa formación socioemocional de estudiantes para manejar conflictos y trabajar en grupo de manera positiva. -Participación limitada de las familias en el seguimiento del comportamiento y en la promoción de hábitos de convivencia. -Sobrecarga del profesorado para gestionar conflictos dentro del aula, reduciendo tiempo para acciones preventivas y educativas.	-Impulsar actuaciones conjuntas con los colegios de la zona sobre convivencia, normas y disciplina dentro del marco del PTEE. -Fortalecer la tutoría y el seguimiento individualizado de los estudiantes con problemas de conducta, para prevenir reincidencias. -Desarrollar talleres de habilidades socioemocionales y resolución de conflictos , enfocados en respeto, empatía y trabajo en equipo. -Promover actividades de integración y cooperación entre grupos de estudiantes, para reducir exclusión y generar un sentido de comunidad. -Capacitar al profesorado en técnicas de manejo de aula y estrategias preventivas para mejorar la convivencia. -Seguir desarrollando actividades de sensibilización en materia de convivencia .
6. Fomentar el desarrollo de competencias transversales (comunicación,	El objetivo ha sido alcanzado parcialmente . Se observa que algunas actividades y proyectos fomentan la comunicación, el trabajo en equipo y la resolución de problemas, especialmente en proyectos grupales y actividades colaborativas.	-Falta de planificación transversal, con pocas actividades diseñadas específicamente para desarrollar	-Fomentar la práctica diaria de competencias transversales , incluyendo debates, dinámicas grupales,

trabajo en equipo, resolución de problemas).	No obstante, la práctica de estas competencias no es sistemática ni uniforme en todas las materias.	competencias transversales en todas las áreas.	resolución de casos y proyectos cooperativos. - Coordinar acciones entre áreas para garantizar un enfoque coherente y transversal en el desarrollo de competencias.
7. Mejorar la competencia digital del profesorado, el alumnado y las familias.	El objetivo ha sido alcanzado en gran medida . Se observa un progreso significativo en la integración de herramientas digitales tanto por parte del profesorado como del alumnado. Los docentes utilizan plataformas educativas, recursos en línea y aplicaciones de seguimiento académico; los estudiantes muestran mayor autonomía en el uso de estas herramientas y las familias participan activamente en la comunicación y seguimiento de tareas digitales. Sin embargo, todavía existen diferencias en el nivel de competencia digital entre algunos docentes y familias, así como oportunidades para expandir el uso de la tecnología de manera más creativa y colaborativa.	- Diferencias en el nivel de alfabetización digital entre docentes y familias. - Uso desigual de la tecnología en algunas asignaturas o niveles educativos.	- Ofrecer formación continua y diferenciada para docentes, estudiantes y familias, adaptada a distintos niveles de competencia digital.
8. Mejorar las competencias lingüísticas (lectura, expresión oral y escrita) así como la competencia plurilingüe.	El objetivo no ha sido conseguido . Se observa que los estudiantes presentan dificultades en comprensión lectora, expresión escrita y oral , así como en la integración de competencias en otros idiomas. La mejora de las competencias lingüísticas aún no se refleja de manera significativa en el rendimiento académico general, y la competencia plurilingüe permanece limitada, afectando la capacidad de comunicación y comprensión en contextos multilingües.	- Falta de práctica sistemática y continua en lectura, escritura y expresión oral en todas las materias. - Insuficiente seguimiento individualizado del progreso en competencias lingüísticas. - Limitada motivación y hábitos de lectura y escritura por parte de algunos alumnos. - Escaso uso de recursos tecnológicos o didácticos que potencien la práctica lingüística de forma interactiva.	- Desarrollar de competencia lectora basada en inferencias. - Realización periódica de dictados y redacciones integradas en diferentes materias, para reforzar ortografía, gramática y expresión escrita. - Fomentar la lectura diaria y variada , incluyendo textos académicos y literarios, adaptados a cada nivel educativo. - Desarrollar actividades de expresión oral , debates, presentaciones y exposiciones en diferentes asignaturas.
9. Mejorar la aplicación de la evaluación por competencias promoviendo la identificación de habilidades y conocimientos clave para un aprendizaje integral y orientado a resultados.	El objetivo ha sido conseguido en gran medida . Se observa que la mayoría del profesorado aplica criterios de evaluación por competencias, identificando habilidades y conocimientos clave en los estudiantes. Esto ha permitido orientar el aprendizaje hacia resultados más integrales y desarrollar competencias transversales. La retroalimentación frecuente y la utilización de rúbricas y proyectos han favorecido el progreso del alumnado. Aún existen áreas de mejora en cuanto a la uniformidad en la aplicación de estas evaluaciones en todas las asignaturas y niveles.	- Aplicación desigual de la evaluación por competencias entre algunas asignaturas o niveles educativos.	- Continuar capacitando al profesorado en estrategias avanzadas de evaluación por competencias y retroalimentación efectiva. - Fomentar la autoevaluación y coevaluación entre los alumnos para consolidar el aprendizaje autónomo. - Evaluar

			periódicamente la efectividad de la evaluación por competencias y ajustar estrategias según los resultados obtenidos.
10. Potenciar el Plan de Acción Tutorial y el Plan de Orientación Académica y Profesional.	El objetivo ha sido alcanzado parcialmente . Se ha avanzado en la implementación de tutorías y actividades de orientación académica y profesional, ofreciendo al alumnado información sobre itinerarios educativos, habilidades necesarias para estudios superiores y opciones profesionales. Sin embargo, la participación de todo el alumnado no es uniforme y en algunos cursos las tutorías no logran abordar todas las necesidades individuales ni generar un seguimiento sistemático de los progresos y decisiones académicas.	-Escasa integración del PAT y POAP con el resto de la programación curricular, reduciendo su impacto global.	-Fortalecer la planificación y seguimiento de tutorías, asegurando que todos los estudiantes reciban orientación personalizada.

MEDIDAS DE INCLUSIÓN EDUCATIVA Y ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD			
Medida de inclusión	Valoración	Causa de no cumplimiento	Propuesta de mejora
1. Atención a estudiantes con necesidades educativas especiales (NEE).	La atención al alumnado con necesidades educativas especiales se ha desarrollado de manera correcta y los objetivos se han alcanzado en su totalidad durante el periodo evaluado. Sin embargo, si bien se han implementado estrategias de apoyo individualizado y adaptaciones curriculares en algunos casos, aún existen carencias en la coordinación entre el profesorado, el equipo de orientación y las familias	- Falta del número recursos humanos especializados adecuado (como profesorado de apoyo o especialistas en pedagogía terapéutica y audición y lenguaje). - Limitaciones de tiempo para la planificación y coordinación.	- Solicitud de refuerzo del equipo de apoyo especializado , solicitando más horas de personal de pedagogía terapéutica y audición y lenguaje. - Animar a seguir completando el Plan de formación docente sobre atención a la diversidad, diseño universal para el aprendizaje (DUA) y estrategias inclusivas. - Mejora de la coordinación interna , estableciendo un mayor número de reuniones periódicas entre tutores, especialistas y orientadores. - Elaboración y actualización de protocolos de seguimiento individualizado para el alumnado con NEE. - Impulso de la colaboración con las familias , fomentando la comunicación y la participación activa en los planes de apoyo. - Adquisición o elaboración de

			materiales adaptados , tanto físicos como digitales, que faciliten la inclusión real en el aula.
2. Fomentar la interculturalidad y el respeto por la diversidad.	Medida conseguida en parte . Se han llevado a cabo diversas acciones orientadas al fomento de la interculturalidad y el respeto por la diversidad, tales como actividades conmemorativas de días internacionales, proyectos colaborativos entre aulas y trabajos sobre distintas culturas. Sin embargo, estas actuaciones han tenido un carácter puntual y no siempre se han integrado de manera transversal en las programaciones didácticas o en la vida cotidiana del centro.	Las acciones realizadas han sido positivas, pero insuficientes para lograr un impacto sostenido y generalizado. La sobrecarga de tareas docentes y la falta de formación específica en educación intercultural han limitado la implementación de actividades continuadas y coordinadas.	- Incorporar la educación intercultural en la programación anual y en las actividades de tutoría, promoviendo un enfoque transversal en todas las áreas. - Diseñar un plan específico de convivencia e interculturalidad , con objetivos, responsables y seguimiento periódico. - Ofrecer formación al profesorado sobre gestión de la diversidad cultural, prevención de estereotipos y metodologías inclusivas. - Fomentar la participación de las familias y del entorno social , organizando jornadas culturales, encuentros gastronómicos o talleres donde se compartan experiencias y tradiciones. - Promover actividades de sensibilización sobre igualdad, empatía y derechos humanos a través de campañas, proyectos artísticos o audiovisuales elaborados por el alumnado.
3. Programa de refuerzo educativo y programa de tutorías individualizadas para estudiantes con dificultades de aprendizaje y/o dificultades en su entorno familiar, social...	Grado de cumplimiento medio-alto . El programa ha resultado una herramienta valiosa para atender de manera personalizada las necesidades del alumnado con mayores dificultades. Se ha observado una mejora progresiva en la motivación , el rendimiento académico y la implicación familiar . El acompañamiento individualizado ha permitido detectar y abordar de forma temprana problemas de aprendizaje y situaciones socioemocionales que afectaban al progreso educativo. No obstante, la participación y compromiso ha sido desigual por parte de los alumnos.	-Se ha logrado atender a un número significativo de estudiantes, aunque algunos factores (limitación horaria del profesorado, falta de recursos materiales o coordinación insuficiente con las familias) han dificultado un desarrollo óptimo del programa.	- Implicar más activamente al profesorado para la participación del proyecto de tutorías individualizadas y poder ampliar el alumnado atendido. -Reforzar la coordinación entre tutores, orientadores y familias para un seguimiento más efectivo. -Solicitar un grupo de trabajo como acción formativa

			para motivar al profesorado a seguir trabajando en el programa de tutorías individualizadas .
4. Programas de apoyo socioemocional para favorecer la inclusión.	Grado de cumplimiento alto . El programa Dulcinea (UCLM), de educación emocional, ha contribuido de forma positiva al bienestar emocional del alumnado y a la mejora del clima de convivencia en el centro. Las actividades desarrolladas han permitido que los estudiantes expresen sus emociones, aprendan estrategias de autorregulación y fortalezcan habilidades sociales como la empatía y la resolución pacífica de conflictos.	- La participación del alumnado ha sido variable según los grupos, y se ha detectado la necesidad de una mayor implicación del profesorado y las familias para reforzar la continuidad de las acciones socioemocionales fuera del aula.	-Integrar de manera transversal la educación emocional en todas las áreas del currículo. -Implicar más activamente al profesorado y las familias mediante formación y colaboración en las actividades. -Solicitar a la UCLM el informe de indicadores de evaluación del programa Dulcinea para poder constatar el grado de bienestar socioemocional del alumnado y poder valorar el impacto del programa. - Seguir fomentando espacios de convivencia positiva y participación activa del alumnado , como el programa de mediadores o alumnos ayudantes como agentes de apoyo entre iguales, dentro de nuestro de nuestro PIC.
5. Promover la participación de las familias en el proceso educativo.	Grado de cumplimiento medio-alto . Durante el curso se han llevado a cabo diversas actuaciones para fomentar la implicación de las familias en la vida escolar: reuniones informativas, tutorías individualizadas, talleres formativos y actividades conjuntas con el alumnado. En general, la respuesta ha sido positiva y se ha fortalecido la comunicación entre el centro y las familias.	-La participación sigue siendo irregular , especialmente en los cursos superiores , y se observa una menor implicación de algunas familias por motivos laborales, falta de tiempo o escasa percepción de la importancia de su papel en el proceso educativo.	-Realización de talleres a través de agentes externos sobre diferentes temáticas relacionada con el alumnado adolescente . -Diseñar un plan anual de participación familiar con objetivos, responsables y evaluación de resultados, para dar mayor coherencia y continuidad a las acciones. -Reconocer y visibilizar la implicación de las familias (por ejemplo, mediante agradecimientos públicos, boletines informativos o jornadas de puertas abiertas)

			para reforzar su motivación y sentido de pertenencia.
PARTICIPACIÓN Y CONVIVENCIA			
Objetivo	Valoración	Causa de no cumplimiento	Propuesta de mejora
1. Implicar y formar a toda la comunidad educativa en materia de coeducación, prevención y resolución dialógica de conflictos.	Grado de cumplimiento medio . A lo largo del curso se han desarrollado diversas acciones orientadas a sensibilizar y formar a la comunidad educativa en valores de igualdad, respeto y convivencia pacífica. Se han impartido talleres de coeducación para el alumnado, sesiones formativas para el profesorado y actividades de tutoría centradas en la gestión emocional y la resolución pacífica de conflictos.	-Cada vez somos más en el centro. Por lo tanto, se detecta la necesidad de reforzar la continuidad de las actuaciones formativas y de establecer protocolos más claros para la resolución dialógica de conflictos .	-Diseñar un plan anual de coeducación y convivencia que integre las actuaciones del centro, con objetivos claros y mecanismos de seguimiento. -Mejorar la formación del profesorado en mediación, igualdad de género y resolución dialógica de conflictos mediante jornadas, talleres o formación en centros. -Incorporar la educación emocional y la coeducación de forma transversal en todas las áreas curriculares. -Crear un equipo de mediación escolar formado por alumnado y profesorado, con formación específica en diálogo y gestión pacífica de conflictos. -Impulsar la implicación de las familias en las acciones de sensibilización y formación, promoviendo espacios de encuentro y reflexión conjunta. -Elaborar y difundir protocolos claros de actuación ante conflictos interpersonales, garantizando la aplicación de una perspectiva inclusiva y coeducativa. -Evaluar periódicamente el clima de convivencia del centro , recogiendo la opinión de todos los sectores de la comunidad

			educativa para mejorar la toma de decisiones.
2. Favorecer un buen clima escolar y el bienestar emocional del alumnado.	Grado de cumplimiento bajo . Las medidas implementadas no han tenido un impacto tan positivo en el ambiente del centro, reduciendo conflictos y mejorando la comunicación entre los miembros de la comunidad educativa.	-Falta de tiempo en la planificación docente para incorporar contenidos coeducativos. -Escasa formación práctica sobre cómo aplicar los protocolos e instrucciones en el aula. -Ausencia de seguimiento sistemático de la utilización de los recursos. - Se detectan áreas de mejora en la atención emocional preventiva y en la participación de las familias.	-Reforzar la formación del profesorado en gestión emocional y mediación de conflictos. -Crear un repositorio con materiales coeducativos y recursos y prácticas restaurativas en materia de convivencia. -Establecer canales regulares de comunicación con las familias para implicarlas en el bienestar del alumnado. -Evaluar periódicamente el clima escolar mediante encuestas de percepción y grupos focales
3. Difundir materiales coeducativos, protocolos, instrucciones y orientaciones que guíen y faciliten la labor del profesorado en la construcción de la igualdad y convivencia positiva en todos los ámbitos de su práctica docente.	Grado de cumplimiento bajo . Se está trabajando en ello, pero aún es necesario reforzar la implicación del profesorado en el uso cotidiano de estos materiales y garantizar una formación continua que facilite su aplicación práctica en el aula.	-Necesidad de continua actualización.	-Crear un repositorio digital centralizado con materiales coeducativos accesibles para todo el profesorado. -Realizar sesiones formativas específicas sobre la aplicación práctica de los recursos en distintas materias. -Incorporar la coeducación como eje transversal en las programaciones didácticas. -Evaluar anualmente el nivel de conocimiento y uso de los protocolos por parte del profesorado.
4. Promover acciones y medidas para avanzar en la convivencia positiva, la mediación, resolución dialógica de conflictos y la implementación	Grado de cumplimiento medio . Se ha creado una comisión de convivencia y se han empezado a implementar diversas prácticas, pero aún queda mucho por hacer.	-Necesidad de mayor formación específica del profesorado sobre la aplicación práctica de los contenidos coeducativos.	-Elaborar un plan estructurado de difusión y formación sobre coeducación e igualdad, con calendario y responsables definidos.

de prácticas restaurativas.			
5. Promover acciones y medidas para avanzar en la igualdad de género.	Grado de cumplimiento medio . A lo largo del curso se han desarrollado iniciativas para fomentar la igualdad de género en el centro, incluyendo talleres, actividades de sensibilización, difusión de materiales coeducativos.	-Algunas áreas requieren un seguimiento más sistemático para consolidar los cambios y asegurar la transversalidad de la igualdad en todas las prácticas educativas.	-Fomentar la participación del alumnado en proyectos, talleres y campañas que promuevan la equidad y eliminen estereotipos de género
6. Sensibilizar y formar en materia de coeducación y en convivencia positiva a la comunidad educativa.	Grado de cumplimiento medio . Aunque las acciones implementadas han contribuido a aumentar la conciencia sobre igualdad, coeducación y convivencia positiva no han generado un efecto sensibilizador importante. Por tanto, es necesario ampliar la participación y consolidar la formación de manera más sistemática y continuada.	-Recursos de difusión limitados o falta de canales de comunicación eficaces para llegar a toda la comunidad educativa.	-Programar actividades continuadas de sensibilización a lo largo del curso, integradas en tutorías, áreas curriculares y eventos del centro.
7. Colaborar con instituciones educativas y organismos para el establecimiento de mecanismos de apoyo y asesoramiento.	Grado de cumplimiento alto . Desde el centro se solicitan toda ayuda, subvención, charla o taller, sea de la institución que sea: Gobierno regional, Diputación, Ayuntamiento, que tenga que ver con la convivencia, igualdad.	-Ninguna. La apertura del centro hacia la colaboración externa es positiva y necesaria para reforzar la atención educativa y el bienestar del alumnado. Las experiencias de cooperación desarrolladas han resultado enriquecedoras y han permitido disponer de recursos complementarios	
8. Visibilizar y divulgar experiencias coeducativas, modelos dialógicos de resolución de conflictos implementados en nuestro centro educativo.	Grado de cumplimiento medio . A lo largo del curso se han realizado algunas acciones de difusión de experiencias coeducativas, principalmente mediante las redes sociales del centro. Sin embargo, la visibilidad de estas buenas prácticas no ha alcanzado a toda la comunidad educativa ni se ha documentado de manera sistemática.	-La medida contribuye de forma significativa a reforzar la identidad del centro como espacio comprometido con la igualdad y la convivencia positiva. Las experiencias desarrolladas evidencian buenas prácticas que merecen mayor proyección. No obstante, la divulgación ha sido limitada, lo que ha reducido su potencial de impacto y su valor como ejemplo de aprendizaje colectivo. .	-Designar a una persona de la comisión de convivencia exclusivamente para hacerse cargo de difusión .

1. Mantener y aumentar la coordinación con los Colegios de la localidad y localidades vecinas de las que proceden nuestro alumnado.	Grado de cumplimiento medio-alto . Las acciones de coordinación intercentros han resultado muy positivas, facilitando la continuidad educativa y el acompañamiento del alumnado en su proceso de transición. La disposición de los equipos docentes ha sido buena, y se percibe una mejora en la comunicación entre etapas. No obstante, es necesario fortalecer la sistematización de las reuniones y ampliar la colaboración más allá de los momentos puntuales de cambio de etapa.	- Escasa formalización de los acuerdos alcanzados entre los equipos docentes.	-Ampliar las actividades conjuntas (visitas, talleres, jornadas de convivencia o proyectos compartidos) para favorecer la transición del alumnado.
2. Seguir manteniendo una estrecha relación con la	Grado de cumplimiento alto . La coordinación estrecha con ambos centros ha permitido mejorar la atención educativa y emocional del alumnado, facilitar la continuidad de los apoyos y promover una intervención más		

Residencia de Menores de la localidad, reforzando las reuniones semanales de coordinación entre el profesorado que atiende al alumnado por la tarde en la residencia y la orientadora de nuestro centro así como con el Centro de Primera Acogida de Menores de Pozuelo.	personalizada. Estas acciones contribuyen a la inclusión, al seguimiento individualizado y a la prevención de posibles dificultades de adaptación. La implicación del profesorado y de los equipos de coordinación ha sido consistente y eficaz.		
3. Mantener y mejorar las relaciones con los Ayuntamientos de Almagro y Pozuelo, el Centro de la Mujer, Bienestar Social, Policía Municipal, Guardia Civil, etc.	Grado de cumplimiento alto . Durante el curso se ha mantenido una colaboración constante con las instituciones locales y organismos públicos. Se han desarrollado actividades conjuntas, campañas de sensibilización, charlas preventivas y actuaciones coordinadas en materia de absentismo, igualdad, convivencia y bienestar del alumnado. La comunicación ha sido fluida y se ha fortalecido el vínculo institucional con la mayoría de las entidades implicadas.		
4. Renovar el convenio de colaboración con la UCLM.	Grado de cumplimiento medio . La disposición institucional existe, pero el proceso administrativo y la falta de seguimiento continuado han ralentizado la renovación. Aun así, se considera un objetivo factible y de alto valor estratégico para el centro y se sigue también trabajando el programa Dulcinea.	-Coincidencia con otros proyectos prioritarios que han absorbido los esfuerzos del equipo directivo y docente.	-Difundir internamente las oportunidades derivadas del convenio para fomentar la implicación del profesorado y del alumnado.
5. Reactivar el convenio de colaboración permanente con el Hospital General Universitario de Ciudad Real de modo que nuestros alumnos	Durante el curso no se ha conseguido reactivar el convenio con el Hospital General Universitario de Ciudad Real. Aunque se han mostrado interés y disposición desde la dirección del centro, no se ha concretado ninguna reunión formal ni se ha designado profesor responsable de coordinar la colaboración. Tampoco se ha podido garantizar la participación del alumnado en actividades o proyectos de investigación hospitalaria.	La medida resulta de gran interés educativo y formativo, especialmente para el alumnado de áreas científicas y sanitarias, ya que supondría un contacto directo con la investigación aplicada y los entornos profesionales. Sin embargo, la falta de gestión continuada y de responsables concretos ha impedido su avance.	-Explorar actividades formativas o de observación (visitas guiadas, charlas, proyectos de aula) como paso previo a la reactivación completa del convenio.

puedan tener la experiencia de colaborar y/o estar presentes en los procesos de investigación que se llevan a cabo en esta institución.			
6. Reactivar el convenio de colaboración con los Juzgados de Almagro.	Grado de cumplimiento bajo. Durante el curso no se ha podido reactivar el convenio de colaboración con los Juzgados de Almagro debido a la ausencia de profesorado interesado en participar en esta iniciativa. No se han realizado gestiones adicionales para buscar alternativas o sustituciones que permitieran su desarrollo.	-Escasa difusión interna de los beneficios y objetivos del convenio entre el profesorado.	-Mantener el contacto institucional con los Juzgados para facilitar una futura reactivación cuando haya profesorado interesado.

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Objetivos Generales, Planificación y Actuaciones.

Procesos de enseñanza

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los procesos de enseñanza y aprendizaje, incluidas las medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

E/A: Fomentar el desarrollo de competencias básicas, habilidades y conocimientos esenciales para mejorar el rendimiento académico según el currículo oficial.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Implementación de programas de refuerzo y apoyo educativo dentro y fuera del horario lectivo, con atención especial al alumnado con necesidades específicas.	Todo el curso	Profesorado en general	Materiales curriculares, cuadernos de trabajo competencial, recursos manipulativos, bibliografía, material audiovisual.	Resultados de evaluaciones diagnósticas y ordinarias
Promoción de la interdisciplinariedad mediante proyectos y tareas integradas que conecten los saberes de distintas áreas.	Todo el curso	Profesorado en general	Varios	Memoria PDM

E/A: Mejorar la competencia lingüística y plurilingüe del alumnado mediante el uso de estrategias comunicativas y recursos que fomenten la comunicación eficaz en varios idiomas.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Promoción de actividades comunicativas reales: debates, dramatizaciones, entrevistas, podcasts, correspondencia escolar internacional.	Todo el curso	Coordinador programa bilingüe, profesorado de inglés y DNLs	Materiales: libros, revistas, cómics, material audiovisual, recursos digitales (Duolingo, LyricsTraining, Kahoot, Quizlet, Canva, Genially, etc.).	Rúbricas, registro de observación
Fomento de la participación en programas internacionales y proyectos eTwinning /	Todo el curso	Coordinadora Erasmus, profesorado de inglés	Varios	Participación

Erasmus+.				
-----------	--	--	--	--

E/A: Mejorar el rendimiento del alumnado en la competencia en comunicación lingüística (LCA) y en la competencia matemática, mediante metodologías activas, materiales adaptados y estrategias personalizadas que fomenten la comprensión lectora, la expresión escrita y el razonamiento lógico-matemático.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Diseño de actividades específicas para la mejora de la comprensión lectora y la expresión escrita, integradas en todas las áreas curriculares.	Todo el curso	Orientación y profesorado en general	Varios	Resultados de evaluaciones internas, diagnósticas y pruebas competenciales.
Elaboración y utilización de materiales didácticos adaptados al nivel competencial del alumnado, con atención especial a las NEAE y la diversidad del aula.	Todo el curso	Orientación y profesorado en general	Textos graduados, cuadernos de refuerzo, materiales manipulativos, juegos de lógica, material audiovisual.	Rúbricas de comprensión lectora y razonamiento matemático

E/A: Reducir el porcentaje de alumnado que abandona los estudios antes de finalizarlos, mediante la implementación de programas de orientación vocacional, tutoría personalizada y acciones motivadoras que favorezcan el interés por la vía académica y el desarrollo personal y profesional del alumnado.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Implantación de un sistema de tutoría personalizada que permita un seguimiento cercano del progreso académico y emocional del alumnado.	Todo el curso	Grupo de trabajo de tutores individualizados y Orientación	Guías de orientación vocacional, fichas de seguimiento tutorial, material motivacional, recursos audiovisuales.	Informes de seguimiento del alumnado
Desarrollo de un plan de orientación vocacional y profesional adaptado a las distintos niveles, en colaboración con el Departamento de Orientación.	Todo el curso	Tutores y Orientación	Varios	Memoria final de orientación y PDM

E/A: Implementar una evaluación competencial continua y diversificada utilizando instrumentos variados y el cuaderno de evaluación, para asegurar una valoración integral y objetiva del aprendizaje del alumnado.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Definición de los criterios de evaluación competencial de acuerdo con los saberes básicos y las competencias específicas del currículo.	septiembre	Profesorado	Cuaderno de evaluación	Revisión de los cuadernos de evaluación
Coordinación entre docentes para unificar criterios de calificación y asegurar la coherencia en la evaluación por competencias.	A demanda	Profesorado	Cuaderno de evaluación	Actas y registros de coordinación docente

E/A: Impulsar la autonomía y la responsabilidad del alumnado en su propio proceso de aprendizaje, promoviendo el trabajo colaborativo y el pensamiento crítico.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Incorporación de rutinas y destrezas de pensamiento (mapas mentales, organizadores gráficos, rutinas de pensamiento visible, debates reflexivos).	Todo el curso	Profesorado en general	Guías de autoevaluación, rúbricas, portafolios, organizadores gráficos, material manipulativo.	Registros de observación
Promoción de la autorregulación del aprendizaje mediante diarios de aprendizaje, autoevaluaciones y metas personales.	Todo el curso	Profesorado en general	Guías de autoevaluación, rúbricas, portafolios, organizadores gráficos, material manipulativo.	Portafolios y diarios de aprendizaje

E/A: Mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje mediante la implementación de metodologías activas que integren nuevas tecnologías, fomenten actitudes positivas, la creatividad y potencien la experimentación, la investigación y la curiosidad orientadas al desarrollo competencial del en el alumnado.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Formación del profesorado en metodologías activas (ABP, aprendizaje cooperativo, clase invertida, gamificación).	Formación: Primer trimestre. Implementación y seguimiento: todo el curso.	Jefatura de Estudios, Orientación y resto del profesorado.	Varios	Cuestionario. Feedback alumnado. Autoevaluación docente.
Diseño y aplicación de secuencias didácticas que promuevan la participación y el aprendizaje significativo.	Todo el curso.	Jefatura de Estudios, Orientación y resto del profesorado.	Acceso a materiales didácticos y plataformas digitales.	Participación.

E/A: Garantizar una atención educativa inclusiva que responda a la diversidad del alumnado, favoreciendo la equidad y la participación de todos los estudiantes en el proceso de aprendizaje.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Revisión y actualización del Plan de Atención a la Diversidad y del Plan de Inclusión Educativa.	Revisión del plan: septiembre-octubre. Seguimiento: trimestral.	Orientación y Equipo directivo.	Varios.	PDM
Aplicación de medidas ordinarias y extraordinarias adaptadas a las necesidades detectadas: planes de refuerzo.	Todo el año.	Departamento de Orientación, profesorado de PT y AL, Tutores y profesorado.	Materiales adaptados y recursos tecnológicos inclusivos.	Resultados cuantitativos

E/A: Promover la actualización y formación permanente del profesorado en metodologías innovadoras, evaluación competencial, convivencia e inclusión educativa.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Organización de seminarios internos y grupos de trabajo sobre innovación, evaluación y digitalización.	Todo el curso.	Coordinación de formación y Equipo directivo.	Asesoramiento de especialistas externos.	Cuestionarios.
Asistencia a cursos ofertados por el CPR o entidades acreditadas	Todo el curso.	Coordinación de formación y Equipo directivo.	Plataforma de formación docente.	Cuestionarios.

E/A: Fomentar un clima escolar positivo basado en el respeto, la convivencia y la cooperación, favoreciendo el bienestar emocional y social del alumnado.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Desarrollo de programas de mediación escolar, alumnado ayudante y tutoría entre iguales.	Todo el año	Comisión de Convivencia y resto del profesorado.	Varios.	PDM
Realización de campañas de sensibilización y jornadas de convivencia	Todo el año	Comisión de Convivencia y resto del profesorado.	Materiales audiovisuales, cartelería y recursos externos.	Valoración cualitativa

E/A: Reforzar la colaboración y comunicación con las familias y restos de miembros de la comunidad como agentes fundamentales en el proceso educativo y en la atención a la diversidad.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Sesiones de presentación, de formación y de orientación dirigidas a las familias.	Inicio de curso y a demanda	Equipo directivo y tutores	Colaboración del AMPA	Participación
Establecimiento de canales fluidos de comunicación.	Todo el año	Toda la comunidad educativa	Plataforma Educamos CLM	Análisis cuantitativo y cualitativo

E/A: Desarrollar proyectos interdisciplinarios que integren diferentes áreas de conocimiento y promuevan la participación activa y cooperativa del alumnado.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Diseño de proyectos interdepartamentales.	Según PGA	Profesorado implicado	Varios	Rúbricas de evaluación competencial y del trabajo cooperativo.

Exposición pública de los resultados y productos finales.	Según PGA	Profesorado y alumnado implicado	Varios	Productos finales
---	-----------	----------------------------------	--------	-------------------

E/A: Promover la evaluación formativa del alumnado como estrategia de regulación del aprendizaje y de inclusión educativa.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Fomento de la autoevaluación y coevaluación para que el alumnado participe activamente en la valoración de su propio aprendizaje.	Todo el curso	Profesorado en general	Rúbricas, listas de control, plantillas de autoevaluación y coevaluación, cuadernos digitales del profesorado.	Aumento de la implicación del alumnado en su autoevaluación y coevaluación.
Diseño de criterios de evaluación claros y compartidos con el alumnado desde el inicio de cada unidad o proyecto.	Todo el curso	Profesorado en general	Varios	Evidencias de mejora en la autorregulación y autonomía del alumnado.

E/A: Avanzar progresivamente en la consolidación de una cultura, unas políticas y unas prácticas inclusivas en el centro educativo, fomentando la participación, el sentido de pertenencia y la respuesta educativa ajustada a la diversidad del alumnado.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Coordinación entre los distintos equipos (tutores, orientación, PT, AL, extraescolares).	Todo el año	Equipo Directivo, Orientación, Coordinador de Bienestar y Protección, Tutores.	Varios	Actas
Revisión y actualización del Plan de Atención a la Diversidad y el Plan de Convivencia con enfoque inclusivo.	Sept-Oct	Orientación y Comisión de Convivencia	Varios	PIC
Promoción de actividades que visibilicen la diversidad y fomenten la participación de todo el alumnado en la vida del centro.	Todo el año	Orientación, Equipo directivo, Comisión de Convivencia, Tutores, Profesorado	Varios	Revisión de los planes de centro, informes de coordinación, observación de prácticas inclusivas y participación del alumnado..
Creación de espacios de reflexión pedagógica sobre inclusión en las reuniones de tutores, CCP y claustro .	Todo el año	Equipo Directivo, Orientación, Coordinador de Bienestar y Protección, Jefes de departamento, profesorado	Varios	Actas

E/A: Evaluar de manera integral las competencias profesionales adquiridas por el alumnado del ciclo de grado básico en Electricidad y Electrónica, utilizando instrumentos variados y evidencias objetivas a través del cuaderno de evaluación de EDUCAMOS CLM, con el fin de identificar el nivel de logro y promover la mejora continua en su desempeño.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Diseño y aplicación de instrumentos variados de evaluación (rúbricas, listas de cotejo, observaciones directas, proyectos, prácticas de taller, pruebas orales y escritas.	sept-dic	Profesorado	Rúbricas, fichas de observación, guías de evaluación, cuaderno de EDUCAMOS CLM, proyectos de taller y material técnico.	Registro sistemático y completo de evidencias en el cuaderno de evaluación de EDUCAMOS CLM.
Coordinar reuniones periódicas del equipo docente del ciclo para unificar criterios y revisar los avances en la evaluación competencial.	quincenal	Profesorado	Varios	Actas y memoria final de departamento

E/A: Favorecer la integración efectiva de las tecnologías digitales en el aula como herramienta para la personalización del aprendizaje y la inclusión educativa.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Promoción de la colaboración y comunicación digital entre alumnado y profesorado mediante herramientas interactivas, blogs, foros y entornos de trabajo cooperativo online.	Todo el curso	Profesorado en general	Telemáticos	Memoria PDC
Fomento del acceso equitativo a la tecnología mediante dispositivos y recursos adaptados para alumnado con necesidades educativas especiales o sin acceso en casa.				

Participación y convivencia

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la participación y la convivencia.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

PIC: Promover la igualdad efectiva entre mujeres y hombres en todos los ámbitos de la vida escolar.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Incorporación de la perspectiva de género en las programaciones didácticas y en los materiales del aula.	Todo el curso.	Todo el claustro.	Varios.	Revisión de programaciones.
Realización de actividades y campañas de sensibilización en torno a fechas significativas (8 de marzo, 25 de noviembre, etc.).	Durante todo el curso 2025-2026, con acciones específicas en los meses de noviembre (violencia de género) y marzo (Día Internacional de la Mujer).	Coordinación de Igualdad y Convivencia, Equipo Directivo, Jefaturas de Departamento y Tutores/as.	Recursos digitales, cartelería, audiovisuales y presupuesto destinado a actividades complementarias	Informe final de la Comisión de Igualdad y Convivencia sobre el grado de cumplimiento.
Revisión del lenguaje y las imágenes utilizadas en documentos y comunicaciones del centro para garantizar su carácter inclusivo.	Todo el curso.	Equipo directivo y todo el claustro.	Varios.	Revisión de programaciones y documentos del centro.

PIC: Prevenir y detectar situaciones de discriminación o violencia de género en el ámbito escolar.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Fomento de tutorías específicas sobre relaciones igualitarias y resolución pacífica de conflictos.	Todo el año.	Equipo de Orientación y tutores.	Guías y materiales formativos.	Informe trimestral del Equipo de Orientación.
Revisión y difusión del protocolo de actuación ante situaciones de acoso o violencia de género.	Todo el año.	Equipo de Orientación, Comisión de convivencia y Equipo directivo.	Varios.	Evaluación cualitativa en la memoria final de convivencia e igualdad.
Visibilización de valores de respeto y cooperación mediante cartelería, actividades conmemorativas y proyectos colaborativos entre etapas o grupos.	Todo el año.	Equipo de Orientación, Tutores, Comisión de convivencia y Equipo directivo.	Varios.	Evaluación cualitativa en la memoria final de convivencia e igualdad.

PIC: Fomentar la convivencia positiva y la cultura del respeto en el centro.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Diagnóstico inicial del clima escolar.	Inicio de curso (sept-oct)	Coordinador del PIC y Comisión de Convivencia.	Encuestas online.	Encuestas.
Actualización y mejora del Plan de Convivencia incorporando las aportaciones del alumnado y las familias.	Inicio de curso.	Coordinador del PIC y Comisión de Convivencia.	Medios telemáticos.	Encuestas.
Elaboración de normas de aula por parte del propio alumnado.	Inicio de curso.	Orientación, Jefatura de Estudios y Tutores.	Varios.	Análisis de incidentes.
Selección y formación del grupo de alumnos ayudantes-mediadores en habilidades sociales, escucha activa y resolución de conflictos.	Octubre.	Orientación, Comisión de Convivencia y Tutores.	Varios.	Observación directa.

PIC: Favorecer la inclusión educativa y la atención a la diversidad del alumnado.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Promoción del aprendizaje cooperativo y metodologías inclusivas que favorezcan la participación de todo el alumnado.	Todo el curso.	Todo el profesorado.	Varios.	Autoevaluación docente.
Coordinación del trabajo entre tutores, PT, AL y el Equipo de Orientación para el seguimiento individualizado del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo.	Todo el curso.	Orientación y Equipo directivo.	Varios.	EICE.
Implementación de medidas ordinarias y extraordinarias de atención a la diversidad (adaptaciones curriculares, refuerzos, apoyos dentro del aula).	Todo el curso.	Orientación, profesorado, tutores.	Materiales específicos de apoyo, recursos TIC accesibles.	Seguimiento de los planes individualizados.
Creación de grupo de trabajo de las tutorías individualizadas.	Todo el curso.	Equipo Directivo, Coordinación de Igualdad y Convivencia, Orientación, Tutores, profesorado participante en el grupo de trabajo y Comisión de Convivencia.	Varios.	Cuestionarios.
Implementación de patios inclusivos. Incrementar las actividades de ocio en patios y tiempos de descanso.	Todo el curso.	Profesores de guardia de recreo, de E.F., J. Estudios, Coordinador del PIC.	Material de juegos.	Memoria anual departamento E.F y PIC.
Creación de la figura alumno tutor para apoyar a aquellos alumnos que presenten necesidades de ámbito académico o de ámbito social.	Inicio de curso con	Orientación y Tutores.	—	Memoria General Anual, de Orientación, de Tutoría.
Realización de las actividades planteadas en el Plan de acción tutorial (PAT) que contribuye al desarrollo integral de los alumnos y a la prevención de los conflictos y a la mejora de la convivencia.	Todo el curso.	Orientación y Tutores.	Varios	Memoria General Anual, de Orientación, de Tutoría.
Desarrollo del programa para la mejora del éxito educativo concedido al centro.	Todo el curso.	Profesorado de los departamentos de lengua y matemáticas, Orientación y el Equipo directivo.	Varios.	Memoria del programa.
Realización de Planes de Trabajo, Planes de Refuerzo para los alumnos que lo necesiten.	Todo el curso.	Todos los departamentos y Orientación.	Varios.	Memoria de Orientación.
Realización de las reuniones de transición con los centros de Educación Primaria, para la coordinación de las materias a lo largo del curso y al final para tratar el paso de los alumnos al curso siguiente por parte de los orientadores y los jefes de estudios.	Todo el curso.	Responsables de los departamentos de las materias implicadas, Orientación y Dirección.	Varios.	Memoria del Plan de Transición.

PIC: Mejorar la participación del alumnado en la vida del centro y en la resolución de conflictos.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Elección y potenciación de la figura del alumnado mediador y ayudante.	Todo el curso, especialmente el primer trimestre para formación.	Comisión de Convivencia, Orientación y Equipo directivo.	Materiales de formación en mediación, espacios de reunión, recursos audiovisuales.	Valoración del grado de participación y satisfacción del alumnado.
Promoción de la participación activa del alumnado en el Consejo Escolar, las asambleas de clase, Junta de Delegados y proyectos de centro.	Todo el curso.	Equipo directivo, Jefatura, Orientación y profesorado en general.	Varios.	Valoración del grado de participación y satisfacción del alumnado.
Incorporación de dinámicas participativas en las tutorías para fomentar el sentido de pertenencia y la responsabilidad colectiva.	Semanal / todo el curso.	Orientación y tutores.	Varios.	Observación directa.
Realización de talleres de habilidades sociales, liderazgo positivo y comunicación	Todo el curso.	Orientación.	Varios.	Valoración del grado participación del

asertiva.				alumnado.
Aplicación y cumplimiento de las NCOF. Elaboración de las normas del aula por parte de los tutores con el alumnado y ponerlas en un sitio visible.	Inicio de curso.	Tutores y Jefatura de Estudios.	Varios.	Memoria de tutoría.
Votación y selección del delegado y subdelegado del aula.	Primeros de octubre.	Tutores y alumnado de cada grupo.	Varios.	Memoria de tutoría.
Reuniones de la Junta de delegados para detectar diversos problemas y contribuir a su solución	A demanda.	Jefatura de estudios y delegados.	Varios.	Memoria final.

PIC: Potenciar la colaboración de las familias en la mejora de la convivencia y la inclusión.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Organización de talleres y charlas para familias sobre convivencia positiva, uso responsable de las TIC y educación emocional.	De octubre a mayo en las fechas que se estipule.	Orientación, Equipo Directivo y AMPA.	Salón de actos, materiales didácticos, plataforma digital del centro, colaboración del AMPA.	Registro de asistencia a las actividades.
Creación de un canal de comunicación fluido entre el centro y las familias (a través de Educamos CLM, tutorías, reuniones presenciales).	Todo el curso.	Equipo Directivo, Tutores y profesorado en general.	Varios.	Cuestionario de valoración de familias.
Colaboración con el AMPA y la Escuela de familias local en campañas de convivencia y respeto.	A demanda.	Equipo Directivo, AMPA, Tutores, Coordinación de Igualdad y Convivencia.	Salón de actos, materiales didácticos, plataforma digital del centro, colaboración del Ayuntamiento o asociaciones locales.	Registro de asistencia a las actividades.
Participación de las familias en la celebración del Día de la Convivencia con juegos cooperativos en el recreo y torneos de convivencia.	16 de mayo	Equipo Directivo, AMPA, Tutores, Profesorado en general, Coordinación de Igualdad y Convivencia.	Varios.	Registro de asistencia a las actividades.

PIC: Prevenir el acoso escolar y fomentar la empatía.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Desarrollo y solicitud de programas y talleres de educación emocional, gestión del conflicto y empatía tales como el programa ¿Tú cuentas?, Plan Director de la Guardia Civil.	Todo el año.	Orientación, Dirección y Comisión de convivencia así como los tutores.	Material audiovisuales, guías.	Valoración alumnado y tutores.
Difusión de campañas de sensibilización.	Todo el curso.	Comisión de convivencia y tutores.	Varios.	Valoración cualitativa del clima de aula mediante encuestas.
Promoción de espacios seguros de diálogo y confianza entre el alumnado y el profesorado tales como el aula de punto de escucha.	Todo el curso.	Orientación, Comisión de convivencia, Profesorado de Guardia de recreo, tutores, profesorado en general y alumnado ayudante y mediador.	Aula de punto de escucha.	Valoración alumnado y familias.
Aplicación del protocolo de actuación frente al acoso escolar y ciberacoso.	Todo el curso.	Orientación y Equipo directivo.	Varios.	Informe final de convivencia.
Práctica de las guardias de recreo por parte del alumnado ayudante-mediador.	Todo el curso.	Alumnado ayudante-mediador y Comisión de Convivencia.	Recreo.	Análisis de incidentes.

PIC: Implicar y formar a toda la comunidad educativa en materia de coeducación, prevención y resolución dialógica de conflictos.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Inclusión en el Plan de Formación del centro actividades específicas relacionadas con la educación emocional, la comunicación no violenta y la mediación escolar.	Primer trimestre.	Equipo Directivo, Coordinación de Formación y Comisión de Convivencia.	Varios.	Registros de asistencia y participación en las actividades formativas.
Creación de espacios de diálogo (asambleas, foros, grupos de trabajo) que	Todo el año.	Equipo Directivo, Coordinación de Igualdad y Convivencia, Orientación,	Varios.	Informe anual de la Coordinación de Igualdad y

faciliten la gestión compartida de los conflictos desde una perspectiva restaurativa.		Tutores, AMPA y Comisión de Convivencia.		Convivencia, con propuestas de mejora.
Campañas de sensibilización con difusión de materiales y recursos sobre convivencia positiva y prevención de la violencia.	Todo el año.	Equipo Directivo, Coordinación de Igualdad y Convivencia, Orientación, Tutores, AMPA, Comisión de Convivencia, alumnado mediador y ayudante.	Guías, vídeos, folletos.	Análisis de la incidencia de los conflictos y su resolución en el clima escolar.
Realización y difusión de una campaña informativa sobre la puesta en marcha de la mediación en el IES.	Todo el año.	Equipo Directivo, Coordinación de Igualdad y Convivencia, Orientación, Tutores, Familias AMPA, Comisión de Convivencia, alumnado mediador y ayudante.	Folletos, carteles, material digital¿	Cuestionarios.

PIC: Favorecer un buen clima escolar y el bienestar emocional del alumnado.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Introducción de programas de educación emocional, como el programa Dulcinea de la UCLM, en las tutorías y materias transversales.	Semanal / todo el curso.	Orientación, tutores, profesorado en general.	Materiales de tutoría, recursos digitales.	Valoración profesorado, tutores y alumnado. Informe final de tutorías.
Realización dinámicas grupales de autoconocimiento, empatía y resolución pacífica de conflictos tales como círculos de diálogo o conductas diana.	Todo el curso.	Orientación, Comisión de convivencia, tutores y profesorado en general.	Varios.	Observación directa del clima de aula.
Formación del profesorado en competencias emocionales.	Todo el curso.	CRFP, profesorado en general, Comisión de Convivencia.	Varios.	Encuestas.
Comidas/desayunos de confraternización del grupo de mediación y profesorado.	1 por trimestre.	Comisión de convivencia.	Varios.	Valoración alumnado y profesorado participante.
Organización de guardias de recreo por parte de los mediadores y ayudantes de mediación para la detección de situaciones de desigualdad.	Diariamente.	Comisión de convivencia.	Varios.	Valoración alumnado mediador.
Actividades y planes de acogida para el profesorado que llega por primera vez al centro.	Inicio de curso. En otros momentos del curso.	Orientación y Jefatura de Estudios-Dirección.	Varios.	Memoria del Plan de Igualdad y Convivencia,
Actividades y planes de acogida para el alumnado que se matricula por primera vez en el centro.	A demanda.	Orientación, equipo directivo y profesorado.	Varios.	Memoria del Plan de Igualdad y Convivencia,
Ofrecimiento al alumnado y al resto de la comunidad educativos recursos y herramientas para promover la salud emocional.	Todo el año.	Orientación, Tutores y resto del profesorado.	Varios.	Memoria de Orientación.
Pautas de actuación en posibles casos de riesgo de suicidio y tentativas autolíticas.	Todo el año.	Orientación.	Varios.	Memoria de Orientación.

PIC: Evaluar, difundir y reconocer las acciones desarrolladas en el Proyecto de Convivencia del centro.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Reuniones semanales de la Comisión de Convivencia para planificar y valorar los avances.	Todo el curso.	Comisión de Convivencia.	Varios.	Análisis de incidencias.
Diseño de instrumentos de evaluación (encuestas, registros, indicadores) para valorar el impacto del Proyecto de Convivencia en el clima escolar y la participación de la comunidad educativa.	Todo el año.	Comisión de Convivencia.	Varios.	Cuestionarios.
Elaboración de un informe anual de convivencia que recoja las actuaciones más destacadas, buenas prácticas y resultados obtenidos.	Final de curso.	Comisión de Convivencia.	Varios.	Cuestionarios.
Difusión de los avances, logros y buenas prácticas del proyecto a través de los canales del centro (web, tabloneros, redes sociales, radio escolar, radio local, prensa provincial¿).	Todo el curso.	Comisión de Convivencia.	Varios.	Número de visitas a web, likes¿

Reconocimiento público de la implicación del alumnado, profesorado y familias mediante diplomas, menciones o actos simbólicos al final de curso.	Final de curso.	Comisión de Convivencia, Equipo Directivo, Tutores y Profesorado.	Varios.	Valoración externa.
Presentación de los resultados y conclusiones en el Consejo Escolar y en la Memoria Final del centro, asegurando la continuidad de las líneas de trabajo para el siguiente curso	Final de curso.	Comisión de Convivencia y Equipo Directivo.	Varios.	Valoración externa.

PIC: Promover el bienestar emocional, social y profesional del profesorado, fomentando un clima laboral positivo, la colaboración entre compañeros y el equilibrio entre las demandas docentes y el cuidado personal.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Reuniones de coordinación y reflexión pedagógica en un clima de confianza y apoyo mutuo.	Todo el año	Equipo Directivo, Claustro de Profesores, Orientación.	Varios	Acuerdos
Iniciativas de reconocimiento y convivencia entre el profesorado (desayunos pedagógicos, jornadas de convivencia, torneo de petanca etc.).	Todo el año	Todo el claustro	Varios	Número de asistentes
Facilitación de conciliación personal y profesional dentro de las posibilidades organizativas del centro.	Todo el año	Todo el claustro	Varios	Acuerdos
Participación voluntaria en talleres o formaciones sobre gestión emocional, autocuidado o manejo del estrés.	Todo el año	Todo el claustro	Varios	Participación

Coordinación externa

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la coordinación con otros centros, servicios e instituciones.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

C/E: Mantener y aumentar la coordinación con los Colegios de la localidad y localidades vecinas de las que proceden nuestro alumnado.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Participación en actividades culturales, deportivas o educativas con los colegios del entorno.	1º trimestre	Equipo directivo y coordinadores de las diferentes materias	Material de acogida, trípticos o presentaciones.	Nivel de participación
Recopilación de información actualizada sobre los colegios que envían alumnado al centro y establecer contactos de referencia.	3º trimestre	Equipo directivo y coordinadores de las diferentes materias	Varios	Documentos compartidos, valoraciones de tutores
Desarrollo del PTEE: Encuentros periódicos entre equipos directivos, orientadores y tutores de 6º de Primaria y 1º de ESO.	Todo el curso	Equipo directivo y coordinadores de las diferentes materias	Varios	Actas, informes de coordinación

C/E: Seguir manteniendo una estrecha relación con la Residencia de Menores de la localidad, reforzando las reuniones

semanales de coordinación entre el profesorado que atiende al alumnado por la tarde en la residencia y la orientadora de nuestro centro así como con el Centro de Primera Acogida de Menores de Pozuelo.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Planificación de encuentros semanales entre la orientadora, el profesorado que atiende en la residencia y el personal educativo de la misma.	Todo el curso	Orientadora y profesorado implicado	Documentación de seguimiento, fichas de registro, informes socioeducativos.	Observaciones, valoraciones cualitativas
Convocatoria de reuniones de equipos docentes para compartir información relevante sobre menores recién incorporados, pautas de intervención y seguimiento coordinado.	A demanda	Orientadora, Jefatura de Estudios y profesorado implicado	Varios	Valoración de los participantes

C/E: Mantener y mejorar las relaciones con los Ayuntamientos de Almagro y Pozuelo, el Centro de la Mujer, Bienestar Social, Policía Municipal, Guardia Civil, etc.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Programación de reuniones trimestrales de coordinación con los Ayuntamientos y servicios sociales para evaluar necesidades, colaborar en proyectos y mantener la información actualizada.	A demanda	Orientación y Equipo directivo	Documentos de coordinación, actas de reuniones.	Actas
Diseño y desarrollo de proyectos y actividades conjuntas, tales como talleres, charlas, campañas de prevención, programas de igualdad, seguridad vial o convivencia.	Según PGA	Orientación, Equipo directivo y profesorado implicado	Guías y materiales de talleres, recursos para actividades conjuntas.	Informes de participación y encuestas

C/E: Impulsar actividades conjuntas entre instituciones culturales como, por ejemplo, el Ateneo de Almagro y nuestro centro educativo que integren el aprendizaje formal con experiencias culturales reales, promoviendo la creatividad, la reflexión crítica y el sentido de pertenencia al entorno.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Planificación de actividades en las que participen alumnado, profesorado y agentes culturales, fomentando el aprendizaje vivencial.	Cada inicio de curso	Coordinadora de Actividades Complementarias y Extraescolares y los Jefes de departamento	Equipamiento para exposiciones, instrumentos, materiales artísticos, recursos audiovisuales;	Registros de actividades y listado de asistencia
Publicación de noticias en la web del centro, redes sociales o prensa local para visibilizar la colaboración cultural.	Según celebración de las actividades	Responsable de difusión del centro	Medio telemáticos	Número de visualizaciones

C/E: Favorecer la cooperación entre los dos centros de educación secundaria de la

localidad mediante el desarrollo de proyectos educativos conjuntos, que promuevan la convivencia, el aprendizaje colaborativo y la consolidación de valores de respeto, diálogo y ciudadanía activa entre iguales.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Organización de actividades comunes (jornadas deportivas, encuentros culturales, debates, proyectos artísticos o científicos compartidos).	Según PGA	Profesorado implicado y Equipo directivo	Varios	Registro de participación
Análisis, reflexión y toma de decisiones conjunta sobre aspectos educativos.	A demanda	Equipos directivos	Varios	Actas

C/E: Seguir manteniendo una coordinación fluida con el Centro de Salud de Almagro para la actualización y aplicación de los protocolos de actuación ante enfermedades crónicas, alergias y situaciones de emergencia sanitaria, garantizando una respuesta rápida, segura y coordinada en el centro educativo.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Reunión inicial con el personal sanitario de referencia del Centro de Salud.	Septiembre	Equipo directivo y Personal Sanitario.	Varios	Informes de coordinación, registro de reuniones y actualización documental.
Revisión y actualización anual de los protocolos de actuación y fichas médicas del alumnado.	Septiembre	Orientación, Tutores y Jefatura de Estudios.	Varios	Informes de coordinación.
Difusión de la información relevante al profesorado y personal del transporte.	Septiembre	Orientación y Jefatura de Estudios.	Varios	PDM
Realización de sesiones informativas o formativas sobre primeros auxilios y atención a patologías específicas.	Septiembre	Equipo Directivo, Coordinador de Bienestar y Protección, Personal Sanitario de referencia.	Varios.	Registro de asistencia.

C/E: Mantener una coordinación mensual con los orientadores y orientadoras de la zona para el seguimiento, intercambio de información y desarrollo conjunto de las actuaciones vinculadas al COEP, con el fin de mejorar la prevención del absentismo y el éxito educativo del alumnado.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Reuniones mensuales de coordinación con el EAT/EOEP y los orientadores/as de la zona.	Anual	Orientadora	Varios	Memoria de orientación.
Compartición información sobre casos, medidas de apoyo y estrategias de prevención del absentismo y fracaso escolar.	A demanda y a lo largo de todo el curso	Orientación, Tutores y Equipo directivo	Varios	PDM
Unificación de criterios de intervención y seguimiento en el marco del COEP.	Anual	Orientación.	Varios	Memoria de orientación.
Elaboración y compartición de informes o registros comunes para el seguimiento del alumnado en riesgo.	Anual	Orientación, Tutores y Equipo directivo	Varios	Memoria de tutorías y orientación.

C/E: Fomentar y gestionar convenios con empresas de la localidad y localidades cercanas, promoviendo la FP Dual, para que el alumnado del ciclo de grado básico pueda realizar prácticas profesionales que faciliten la aplicación de sus competencias en entornos laborales reales y favorezcan su desarrollo profesional:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Formalización acuerdos de colaboración con empresas para la realización de prácticas o formación en alternancia.	Inicio de curso	Coordinador/a de FP Dual y Dirección	Documentación de convenios, formularios de seguimiento, guías de prácticas	Registro de convenios y base de datos
Establecimiento de protocolos de coordinación entre tutor/a del centro, tutor/a de empresa y alumnado.	Inicio de curso	Coordinador/a de FP Dual y Dirección.	Documentación de convenios, formularios de seguimiento, guías de prácticas	Cuestionarios de satisfacción, entrevistas

Planes y programas

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los planes y programas que se desarrollen en el centro.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

PL: Promover el uso de la lectura como herramienta transversal para el desarrollo de competencias cognitivas y científicas. A través de la lectura de textos informativos, literarios y divulgativos, los estudiantes aprenden a interpretar datos, formular hipótesis, argumentar ideas y relacionar la información con situaciones reales.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Elaboración de pequeños proyectos o experimentos basados en la lectura de fuentes científicas o literarias.	2º trimestre	Coordinadora del PL y profesorado implicado	Libros y revistas científicas, artículos, fichas de lectura, materiales de laboratorio, equipos audiovisuales.	Rúbricas
Publicación de artículos o exposiciones del alumnado en el centro (murales, blogs, podcast científico-literario).	Todo el curso	Coordinador del PL y profesorado implicado	Libros y revistas científicas, artículos, fichas de lectura, materiales de laboratorio, equipos audiovisuales, podcasts.	Observación directa

PL: Vincular la lectura con otras áreas del conocimiento, como, por ejemplo, el teatro, como medio de interpretación, expresión y creatividad, destacando su valor para el aprendizaje integral y la formación ciudadana.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Fomento de la escritura creativa y colaborativa mediante la elaboración de pequeños guiones teatrales basados en lecturas previas.	1º trimestre	Coordinadora PL, profesorado implicado	Varios	Registros de aula
Escenificación de fragmentos de novelas, cuentos o poemas para reforzar la comprensión y la creatividad.	2º trimestre	Coordinadora PL, profesorado implicado	Libros y textos teatrales, vestuario, escenografía, equipo de sonido y proyección, materiales de manualidades.	Nivel de participación

PL: Fomentar en el alumnado de nivel secundaria el hábito lector, la comprensión crítica y el gusto por la lectura, a través de actividades que promuevan el análisis, la reflexión y la creatividad en torno a diversos textos literarios y no literarios.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Incorporar sesiones semanales de lectura relacionadas con los temas que se van a tratar en clase, con el fin de favorecer una mayor familiarización y comprensión del contenido. Estas lecturas estarán acompañadas de actividades orientadas a desarrollar habilidades de análisis, síntesis e interpretación de texto así como fomentar el hábito lector y mejorar la comprensión lectora contribuyendo así a un aprendizaje más efectivo y significativo.	TODO EL CURSO / PERÍODO SEMANAL O CADA DOS SEMANAS	PROFESORADO EN GENERAL DE LAS DIFERENTES MATERIAS	LIBROS DE LECTURA.	DEPENDEN DE CADA MATERIA.

PL: Mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje relacionando la lectura con el uso y fomento de las nuevas tecnologías.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
"Mi abuelo entiende de clásicos": Actividad del plan de lectura en la que los estudiantes, junto con sus abuelos u otros familiares mayores, representan fragmentos de obras clásicas de la literatura universal. La presentación se realiza utilizando la técnica del croma (pantalla verde), integrando recursos tecnológicos y expresivos.	2º trimestre	Coordinador PL	Aula croma	Cuestionarios

PL: Desarrollar hábitos de lectura comprensiva que permitan al alumnado mejorar su ortografía, ampliar su vocabulario y perfeccionar la estructura y cohesión de sus textos escritos.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Inclusión de estrategias lectoras en todas las materias: dictados, comprensión de enunciados, vocabulario técnico, resúmenes y esquemas.	Todo el curso.	Coordinadora del PL y resto del profesorado	Libros, materiales digitales	Observación directa. Memoria del PL

PES: Promover hábitos saludables y sostenibles a través de la práctica física y el cuidado del entorno.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Campañas de movilidad activa (concurso de pasos, caminar o ir en bici al colegio).	sept-junio	Coordinador de salud y profesorado de EF.	Material gráfico	Participación.
Programas de desayuno saludable y cuidado del medio ambiente (deporte y reciclaje).	Octubre.	Coordinador de salud y todo el profesorado.	Varios	Encuesta sobre hábitos.
Charlas con profesionales sanitarios o del ámbito deportivo: podólogo.	Marzo	Coordinador de salud y profesorado implicado.	Varios	Participación.
Jornada de salud.	Marzo	Coordinador de salud y comisión de salud.	Paneles informativos	Participación.

PES: Ofrecer experiencias de aprendizaje deportivo auténticas que promuevan el desarrollo de participantes cultos, competentes y entusiastas.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Propuestas de aprendizaje basadas en juegos, retos y deportes modificados, que conecten con la realidad del alumnado.	Todo el curso	Comisión de salud	Material deportivo y audiovisual	Nº de participantes
Organización de torneos internos, jornadas deportivas mixtas, días de actividad física saludable o convivencia intercentros	2º trimestre	Comisión de salud	Material deportivo y audiovisual	Nº de participantes

PES: Fomentar valores de responsabilidad personal y social para potenciar la autonomía del alumnado.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Actividades donde el alumnado asuma roles de liderazgo (árbitros, capitanes, organizadores).	Según planificación	Comisión de salud	Varios	Observación
Dinámicas de reflexión sobre la toma de decisiones, el juego limpio y la autorregulación.	Según planificación	Comisión de salud	Varios	Observación

PES: Adaptar el deporte como fenómeno social y cultural al contexto educativo mediante formatos atractivos y motivadores.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Creación de ligas internas por niveles o intereses, con enfoque educativo.	Noviembre-abril	Coordinador del PES, profesorado de EF y Comisión de salud.	Espacios deportivos y material deportivo.	Nivel de participación
Incorporación de música, cultura y tecnología (lip dub, app de seguimiento, vídeos, redes del centro).	Abril-mayo	Coordinador del PES y profesorado de EF.	Espacios deportivos, equipos de sonido, dispositivos digitales, materiales de difusión.	Feedback alumnado
Concurso de baile.	Marzo	Coordinador del PES y Comisión de salud.	Espacios deportivos y equipos de sonido.	Participación
Acrosport.	Mayo	Coordinador del PES y profesorado de EF.	Espacios deportivos, material deportivo y equipos de sonido.	Feedback alumnado

PES: Potenciar las relaciones sociales del centro mediante propuestas de interacción y colaboración.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Jornada multideportiva: 1º-2º ESO	Octubre	Coordinador de Salud, profesorado de EF y profesores.	Material deportivo	Observación directa
Actividades intercentros o con asociaciones locales (jornadas solidarias, torneos mixtos).	Octubre-junio	Coordinador de Salud, profesorado de EF y tutores y asociaciones colaboradoras.	Material deportivo.	Registro de participación
Juegos cooperativos y retos por equipos en	Mayo	Equipo directivo, Coordinador de Salud,	Diferentes tipos de	Observación

los recreos activos: Día de la Convivencia.		profesorado de EF y profesores.	materiales.	directa
Proyectos de aprendizaje-servicio vinculados al deporte y la salud	Octubre	Coordinador de Salud, profesorado de EF y resto de profesorado.	Convenios y varios materiales.	Informes de colaboración

TIT: Realizar un seguimiento individualizado y continuo del alumnado participante en le programa TITULA-S+, mediante el análisis sistemático de su evolución académica, emocional y personal, con el fin de detectar dificultades de manera temprana y aplicar medidas de apoyo ajustadas a sus necesidades.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Diseño de planes de apoyo personalizados ajustados a las necesidades detectadas en el seguimiento.	Todo el curso.	Orientación y profesorado implicado.	Varios.	Resultados y autoevaluación.
Coordinación con el equipo de orientación psicopedagógica para identificar y derivar casos que requieran apoyo especializado.	Todo el curso.	Orientación y profesorado implicado.	Varios.	Observación.

TIT: Fomentar la coordinación efectiva entre el profesorado implicado en el programa TITULA-S+, garantizando una comunicación fluida y coherente entre los distintos agentes educativos para unificar criterios metodológicos y de evaluación.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Designación de un coordinador del programa en cada centro que facilite la comunicación y el flujo de información entre profesores.	Inicio de curso	Orientadora y docentes del programa.	Varios	Cuestionarios y resultados cuantitativos de alumnado que promociona.
Establecimiento de reuniones de coordinación de manera sistemática para seguimiento y desarrollo de protocolos claros de actuación.	A demanda.	Orientadora y docentes del programa.	Varios	Memoria del programa.

TIT: Establecer un calendario sistemático de reuniones de seguimiento del programa TITULA-S+, tanto entre el equipo docente como con las familias y los servicios de orientación, asegurando una toma de decisiones informada y conjunta en beneficio del alumnado.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Coordinación para revisar informes psicopedagógicos, valorar medidas de apoyo y realizar seguimiento individualizado.	Continuamente	Profesorado implicado en el programa y Orientadora.	Profesorado implicado en el programa y Orientadora.	Actas de reuniones
Revisión final de resultados y propuestas de mejora entre profesorado, orientación y familias.	Continuamente	Profesorado implicado en el programa y Orientadora.	Profesorado implicado en el programa y Orientadora.	Informes competenciales, memoria de tutoría y memoria de orientación.

TIT: Aplicar los principios del Diseño Universal para el Aprendizaje (DUA) en la planificación y desarrollo de las actividades del programa TITULA-S+, promoviendo la inclusión educativa y la participación activa de todo el alumnado con medidas metodológicas flexibles y accesibles.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Capacitación del profesorado en los principios y estrategias del DUA a través de cursos o talleres.	1º trimestre	Profesorado implicado en el programa y profesorado interesado	Varios	Cuestionario
Adaptación de los materiales y recursos educativos para que sean accesibles y diversos, atendiendo a diferentes estilos de aprendizaje y necesidades.	Todo el curso	Profesorado en general	Varios	Autoevaluación docente

TIT: Evaluar periódicamente la eficacia de las actuaciones desarrolladas dentro del TITULA-S+, mediante indicadores cualitativos y cuantitativos, para introducir mejoras que favorezcan la titulación del alumnado en riesgo de abandono escolar.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Definición de los criterios, indicadores, instrumentos y periodicidad para evaluar las actuaciones del TITULA-S+.	Inicio de curso	Profesorado implicado en el programa y Orientadora	Varios	Actas de reuniones
Realización de revisiones trimestrales de resultados para detectar dificultades y ajustar medidas de intervención	Cada trimestre	Profesorado implicado en el programa y Orientadora	Plantillas de seguimiento, fichas de observación, actas de reuniones, rúbricas de evaluación.	Entrevistas, actas de seguimiento y resultados cuantitativos

PDC: Reorganizar espacios del centro para fomentar metodologías activas apoyadas en tecnología.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Creación de un aula polivalente o rincón digital para aprendizaje colaborativo: aula croma / podcasts / radio.	Primer trimestre	Equipo directivo, responsable PDC y profesorado interesado.	Material tecnológico	Memoria PDC

PDC: Promover hábitos básicos de uso responsable y seguro de las tecnologías digitales en el alumnado.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Sesiones de tutoría sobre normas de uso de dispositivos y convivencia digital.	Según PAT	Orientación y Tutores	Varios	Observación directa
Charlas y/o talleres con especialistas sobre ciberseguridad.	Noviembre	Orientación y profesorado implicado	Varios	Cuestionarios

PDC: Integración de las metodologías activas digitales en la programación docente.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Formación a docentes para incorporar nuevas metodologías activas tecnológicas en su práctica educativa (Seminario Código Escuela 4.0).	Segundo trimestre	Coordinador de Formación	Telemáticos y robótica	Cuestionario

PDC: Integrar la inteligencia artificial en la creación y personalización de recursos educativos digitales.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Formación práctica sobre herramientas de IA generativa, enfatizando el respeto al copyright, la privacidad y la ética digital.	2º trimestre	Coordinador PDC	Telemáticos	Cuestionario

Servicios complementarios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los servicios complementarios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

S/C: Garantizar el acceso seguro y eficiente al centro educativo para todos los estudiantes mediante un servicio de transporte escolar bien organizado.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Coordinación con la empresa de transporte.	Según necesidad	Dirección	Varios	Hojas de registro

Supervisión diaria y mensual del servicio.	Diario	Dirección		
Reunión con familias usuarias del servicio de transporte para difundir las normas de uso.	Septiembre	Jefatura de estudios y Dirección	Varios	Feedback con familias

S/C: Fomentar el desarrollo integral de los estudiantes mediante la participación en actividades extracurriculares que complementen su formación académica.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Diagnóstico de intereses del alumnado	Inicio de curso	Responsable de extraescolares	Material tecnológico	Nivel de participación
Elaboración de una programación con actividades deportivas, culturales, artísticas, científicas y solidarias.	Octubre	Jefes de departamento y responsable de extraescolares	Varios tipos de materiales	PDM
Campaña informativa en el centro (carteles, web, redes sociales, tutorías).	Octubre	Responsable de extraescolares	Varios	Cuestionarios
Difusión del resultado de las actividades en redes y medios de comunicación.	Después de cada actividad	Responsable de extraescolares	Varios	Observación

S/C: Proveer un servicio integral de orientación y apoyo que facilite el desarrollo personal, académico y emocional de los estudiantes.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Aplicación de cuestionarios y recopilar información de tutores/as para identificar dificultades personales, académicas o emocionales.	septiembre	Orientación y Tutores	Cuestionarios	Cuestionarios
Programación de actividades para el desarrollo de habilidades sociales, gestión emocional y orientación académica y profesional, dentro del Plan de Acción Tutorial (PAT).	Inicio de curso	Orientación	Material de tutorías, guías	Memoria de Tutoría
Entrevista de manera personalizada a estudiantes con necesidades de apoyo psicológico, académico o social.	A demanda	Orientación	Varios	Registro de intervenciones
Talleres o sesiones formativas sobre estrategias de acompañamiento emocional y convivencia positiva.	Todo el año	Especialistas externos	Varios	Memoria de Orientación

S/C: Proporcionar un servicio de cafetería saludable, eficiente y accesible para estudiantes y personal, promoviendo hábitos de alimentación

equilibrados.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Verificación del cumplimiento de la normativa sanitaria y los criterios de alimentación saludable.	sept-dic	Secretario y personal de cafetería	Varios	Observación directa
Establecimiento de una lista de productos recomendados y limitar la oferta de alimentos ultraprocesados.	enero	Comisión de salud	Página web y cartelería	Encuesta
Actividades informativas o talleres sobre alimentación equilibrada dirigidos a alumnado y personal.	marzo	Comisión de salud	Cartelería informativa y materiales audiovisuales	Registro de actividades

Objetivos propios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones propios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

O/P: Prosperar en una mejora de la convivencia, el fomento de la inclusión y la diversidad promoviendo la participación de toda la comunidad educativa.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Creación de comisión de convivencia.	Septiembre	Coordinador del PIC, Equipo directivo y profesorado implicado.	Espacio para ello.	Memoria del PIC
Jornadas de sensibilización en materia de convivencia y respeto mutuo.	Todo el año	Comisión de Convivencia	Material audiovisual y didáctico.	Participación
Desarrollo del Plan de Convivencia del centro.	Todo el año	Comisión de Convivencia y resto del profesorado.	Varios	Encuestas
Fomento del grupo de alumnado mediador y ayudante.	Todo el año	Comisión de Convivencia.	Varios	Participación

O/P: Evaluar por competencias aplicando el uso del cuaderno de evaluación y diversificando el uso de instrumentos de evaluación.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Actualización de la formación y aplicación del cuaderno en las distintas áreas y uso de instrumentos variados.	Todo el curso	Todo el profesorado	Manuales de evaluación, ejemplos de rúbricas, cuaderno de evaluación digital, guías LOMLOE.	Encuestas
Aplicación del cuaderno en las distintas áreas y uso de instrumentos variados.	Todo el curso.	Todo el profesorado.	Manuales de evaluación, ejemplos de rúbricas, cuaderno de evaluación digital, guías LOMLOE.	Observación

O/P: Desarrollar y fortalecer la competencia digital del alumnado así como del profesorado y las familias fomentando el uso seguro, responsable y creativo de las tecnologías de la

información y la comunicación para el aprendizaje, la investigación y la comunicación efectiva en entornos educativos y sociales.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Diagnóstico inicial de competencia digital.	Todo el curso	Coordinador PDC, Equipo Directivo, Jefaturas de Departamento, Tutores y Orientadora y AMPA.	Ordenadores, tablets, pizarras digitales, conexión a internet, software educativo, materiales de difusión.	Cuestionarios
Formación para toda la comunidad educativa				

O/P: Fomentar hábitos de vida saludable en toda la comunidad educativa.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Desarrollo del PES.	Todo el año	Comisión de salud	Varios	Cuestionarios
Recreos: descansos activos.	Todo el año	Profesorado de EF	Material deportivo	Participación

O/P: Fomentar la conciencia ambiental y prácticas sostenibles mediante actividades ecológicas y reciclaje.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Campañas de reciclaje y ahorro energético: Ponte las pilas. RSU CR.	enero-mayo	Profesorado de Ciencias	Contenedores	Participación. Observación directa.
Celebración de días conmemorativos.	Todo el año.	Orientación y profesorado de Ciencias.	Varios.	Participación.

O/P: Trabajar para tratar de establecer nuestro centro como un referente educativo en el ámbito de la formación de artes escénicas.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Diseño de un plan anual de actividades escénicas, producciones, talleres y desarrollo del proyecto de innovación sobre el teatro.	Septiembre	Equipo directivo y coordinador del PIE	Varios	Encuestas
Establecer convenios con escuelas superiores, compañías teatrales, conservatorios, universidades y ayuntamientos para intercambios, prácticas o proyectos conjuntos.	Primer año del proyecto de innovación	Equipo directivo y coordinador del PIE	Varios	Registros de convenios. Memoria del PIE.

O/P: Fomentar un entorno escolar atractivo, seguro y acogedor mediante acciones continuas de embellecimiento y adecuación de los espacios del centro, promoviendo la implicación de alumnado, profesorado y familias, y fortaleciendo la identidad y el sentido de

pertenencia al centro.
centro para la
celebración del
instituto nacional
de bachillerato.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Creación de murales, decoración de espacios, jardinería escolar, mobiliario reciclado o temático relacionado con la identidad del centro.	Todo el curso	Equipo Directivo. Coordinadora de Convivencia. Tutores AMPA Alumnado voluntario y delegados de grupo.	Pinturas, plantas, maceteros, herramientas de jardinería, materiales reciclados, paneles informativos, equipos de sonido e iluminación para el evento.	Nivel de participación
Puesta a punto de las instalaciones, señalización, decoración institucional y mejora de accesos.				
Actividades conjuntas (pintura, limpieza, jardinería, organización de materiales) que fomenten la cooperación y el sentido de pertenencia.				

O/P: Proporcionar al alumnado una orientación académica, profesional y personal integral que le permita tomar decisiones informadas sobre su futuro educativo y laboral, fomentando la autoconciencia, la planificación y la adquisición de competencias necesarias para su desarrollo personal y profesional.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Aplicación de cuestionarios y dinámicas de autoconocimiento para identificar intereses personales, académicos y profesionales.	Inicio de curso	Departamento de Orientación. Equipo Directivo.	Guías de orientación académica, paneles informativos, materiales de talleres, tests vocacionales.	Seguimiento individual y tutorías.
Diseño y presentación de itinerarios formativos y salidas profesionales adaptados a cada etapa educativa.	2º trimestre	Tutorías y profesorado. Agentes externos (universidades, empresas, entidades públicas). Familias (participación en la toma de decisiones).		

O/P: Impulsar la implicación activa de las familias en el proceso educativo y fortalecer la colaboración del centro con instituciones educativas, culturales, sociales y deportivas, con el fin de enriquecer la formación integral del alumnado y promover la comunidad educativa como espacio de participación y corresponsabilidad.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Creación de espacios de encuentro y comunicación con las familias: reuniones informativas, café educativos.	Todo el curso	Equipo directivo, AMPA, Orientadora	Aulas, salón de actos, recursos audiovisuales, materiales didácticos, plataformas digitales	Valoración de familias y profesorado
Desarrollo de talleres y actividades informativas: Charlas sobre temas de interés educativo (convivencia, uso responsable de la tecnología, orientación académica, hábitos saludables..).	Todo el curso	Equipo directivo, AMPA, Orientadora y resto de profesorado	Aulas, salón de actos, recursos audiovisuales, materiales didácticos, plataformas digitales	% de familias asistentes a reuniones y actividades
Involucración a las familias en celebraciones, jornadas culturales, exposiciones, actividades solidarias o proyectos de aula.	Todo el curso	Equipo directivo, AMPA, Orientadora y resto de profesorado	Aulas, salón de actos, recursos audiovisuales, materiales didácticos, plataformas digitales	% de familias asistentes a reuniones y actividades

O/P: Mejorar la calidad educativa mediante el seguimiento académico del alumnado y la implementación de programas de refuerzo y apoyo, favoreciendo la atención a la diversidad, la equidad educativa y la mejora del rendimiento escolar.:

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
-------------	------------	-------------	----------	------------

Aplicación de pruebas iniciales, observación del aula y coordinación con el Departamento de Orientación para detectar necesidades de apoyo.	Inicio de curso	Equipo Directivo. Departamento de Orientación. Tutorías y profesorado en general. Familias (colaboración y seguimiento).	Material didáctico adaptado, recursos TIC, fichas de refuerzo, materiales de técnicas de estudio.	Informes trimestrales e informe final del equipo docente.
Seguimiento individual del rendimiento, pautas de organización y motivación para el estudio a través de tutorías individualizadas.	Todo el curso			
Análisis de resultados académicos, revisión de estrategias y propuestas de mejora para el siguiente curso.	Todo el curso			

C. Formación e Innovación

Líneas prioritarias para la Formación y la Innovación.

Eje formativo

El centro debe indicar por cada eje formativo seleccionado en el proyecto educativo, qué opciones incluye.

- Acción educativa
 - Convivencia positiva y valores democráticos
 - Desarrollo integral y bienestar del alumnado
 - Metodologías activas, participativas e inclusivas
- Competencias clave
 - Refuerzo de la competencia lectora
 - Refuerzo de la competencia matemática
- Compromiso profesional
 - Compromiso con la mejora y calidad educativas
 - Investigación educativa
 - Participación en el centro
- Comunicación y liderazgo
 - Campo NO obligatorio por registrar
- Enseñanza - aprendizaje

- Evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje
- Diseño de situaciones de aprendizaje
- Formación profesional
 - Competencia y actualización lingüística en FP
- Programas CLM
 - Bienestar emocional
 - Éxito educativo y prevención del abandono escolar
 - Proyectos de innovación educativa
 - Proyectos escolares saludables
 - Proyectos bilingües
- Transformación digital
 - Código Escuela 4.0
 - Competencia digital docente
 - EducamosCLM
 - Uso efectivo de herramientas digitales en el aula

- Particularidades del centro

El centro educativo se caracteriza por un alumnado diverso, procedente de diferentes localidades, lo que implica una heterogeneidad en sus necesidades académicas, socioemocionales y de integración. Esta diversidad requiere del profesorado un alto grado de preparación y adaptabilidad para garantizar la atención educativa personalizada y promover un clima de convivencia positiva.

En este contexto, se identifican las siguientes necesidades de formación del profesorado y del centro:

SEMINARIO: Competencias digitales, pensamiento computacional e IA:

El profesorado requiere formación específica en el programa **Escuela 4.0**, orientado al desarrollo de competencias digitales, pensamiento computacional y programación. Esta formación permitirá integrar herramientas digitales de manera efectiva en el aula, favoreciendo la innovación educativa y el aprendizaje adaptado a las necesidades del alumnado.

CURSO: Convivencia, resolución de conflictos y prácticas restaurativas:

Es necesaria una formación continuada en **convivencia escolar**, mediación de conflictos, resolución dialógica y prácticas restaurativas. Esta capacitación dotará al profesorado de estrategias y recursos prácticos para prevenir y gestionar conflictos, mejorar la comunicación y reforzar un clima escolar positivo.

GRUPO DE TRABAJO: Tutorías individualizadas "Construyendo Puentes":

Se propone la implementación de un **grupo de tutorías individualizadas denominado "Construyendo Puentes"**, que permita ofrecer atención personalizada al alumnado con necesidades específicas de apoyo académico y socioemocional. Esta medida requerirá formación del profesorado en técnicas de acompañamiento individual, seguimiento del progreso y estrategias de intervención educativa adaptada.

Además el equipo directivo deberá formarse, de manera obligatoria, en **Prevención, sistemas de alerta y emergencias, riesgos, autoprotección y actividades didácticas**, tal y como se dicta en el Real Decreto-Ley 7/2024, de 11 de noviembre, donde aparece la urgencia de la formación ante emergencias de protección civil en los centros educativos no universitarios dentro del marco de respuesta a catástrofes naturales. Otros docentes también podrán acceder a dicha formación y tras su formación, deberán realizar una formación en cascada para que llegue a todo el alumnado.

Estas áreas de formación constituyen un eje prioritario para el desarrollo profesional del profesorado y la mejora de la calidad educativa del centro. Su implementación contribuirá a reforzar las competencias docentes, potenciar la inclusión, fortalecer la convivencia y promover el éxito académico de todo el alumnado.

Aclaraciones

El centro puede establecer indicaciones o correcciones que crea oportunas.

- Aclaraciones

Campo NO obligatorio por registrar

D. Aspectos organizativos

Concreción anual de los aspectos organizativos.

Horarios

En este apartado se muestra el horario general del centro. Además, el centro debe de indicar las particularidades horarias del centro (horario de meses junio y septiembre, actividades extraescolares...).

- Horario general del centro

Tramo	Hora de inicio	Hora de fin	Minutos que computa
1ª HORA	8:45	9:40	60
2ª HORA	9:40	10:35	60
RECREO 1	10:35	10:50	15
3ª HORA	10:50	11:45	60
4ª HORA	11:45	12:40	60
RECREO 2	12:40	12:55	15
5ª HORA	12:55	13:50	60
6ª HORA	13:50	14:45	60
7ª HORA	14:45	15:40	60

- Particularidades del centro

Campo NO obligatorio por registrar

- Horario de atención a padres

Grupo	Tutor	Horario
1ºAB	Dª. María del Carmen Ruiz Aranda	Viernes de 10:50 a 11:45
1ºAE	Dª. Cristina M Pedrero Prieto	Viernes de 11:45 a 12:40
1ºCFGB	Dª. Ana María Peco Chacón	Lunes de 11:45 a 12:40
2ºAB	Dª. María Isabel Molina Martínez	Lunes de 11:45 a 12:40
2ºAE	Dª. Elena Torres Hernández	Martes de 9:40 a 10:35
2ºCFGB	D. Abraham Blanco López	Jueves de 10:50 a 11:45
3ºAE	D. Juan de Dios Gutiérrez Fernández	Miércoles de 10:50 a 11:45
4ºAE	D. Miguel Sánchez Caminero	Lunes de 9:40 a 10:35
1ºBB	Dª. Verónica Aranda Peco	Lunes de 11:45 a 12:40
1ºBE	Dª. Antonia Muñoz Murillo	Jueves de 10:50 a 11:45
2ºBB	D. Abel Aranda Céspedes	Martes de 10:50 a 11:45
2ºBE	Dª. Gema Ballesteros Ballesteros	Martes de 12:55 a 13:50
3ºBE	Dª. Miriam Ruiz Ruiz	Martes de 10:50 a 11:45
4ºBE	D. David Soriano Verdejo	Jueves de 10:50 a 11:45
1ºCE	Dª. Ana María Fernández López	Jueves de 10:50 a 11:45
2ºCE	Dª. Begoña López García	Miércoles de 11:45 a 12:40
3ºCE	Dª. Patricia Barba Barrios	Lunes de 10:50 a 11:45
4ºCE	Dª. María Dolores Morales Tristán	Martes de 10:50 a 11:45
1º DIVER	Dª. María de Gracia Torres Mora	Viernes de 11:45 a 12:40
2º DIVER	Dª. María Isabel Pizarro Pizarro	Jueves de 9:40 a 10:35
2ºDE	D. Miguel Ángel Úbeda Cárdenas	Miércoles de 11:45 a 12:40
mod_gbEE	D. Abraham Blanco López	Jueves de 10:50 a 11:45

Actividades

En este apartado se muestran los servicios complementarios.

- Servicios complementarios

Servicio complementario	Tipo servicio
Almagro - 13000451 - Valenzuela de Calatrava	Transporte Escolar
Almagro - 13000475 - Pozuelo de Calatrava	Transporte Escolar
Almagro - 13000451 - Granátula de Calatrava	Transporte Escolar
Almagro - 13000451 - Pozuelo de Calatrava	Transporte Escolar

Periodos

En este apartado el centro debe especificar puntos generales sobre el periodo de adaptación (solo para aquellos centros que impartan enseñanzas de educación infantil).

- Periodo de adaptación

Campo NO obligatorio por registrar

Espacios y tiempos

El centro debe indicar los criterios para la distribución de los espacios y tiempos.

- Distribución de espacios y tiempos singulares o específicos

El Centro tiene un horario de jornada continuada de mañana de 30 períodos semanales de 55 minutos cada uno de ellos, incluyendo los períodos para cambio de clase. Las actividades lectivas comienzan a las 8:45 horas y finalizan a las 14:45 h, con dos recreos de 15 minutos. En este horario, cabe señalar que, durante todas las horas, siempre hay presente en el Centro alguien del Equipo Directivo y profesorado que se ocupa del alumnado en caso de profesorado ausente o incidencia.

El centro está a disposición del AMPA para sus reuniones, tanto generales como de la Junta directiva, teniendo un espacio reservado para ello. También, si fuera necesario, se procedería a la apertura del Centro por las tardes, para realizar exámenes a alumnos de Bachillerato y alumnos con materias pendientes de otros cursos. Este curso se abrirá los jueves de 16:00 a 19:30 horas para que pueda realizarse en nuestras instalaciones una actividad extraescolar de teatro, subvencionada por el ayuntamiento, en la que participa alumnado de nuestro centro.

Por lo general, a la hora de llevar a cabo la elaboración de horarios, se han tenido en cuenta los

siguientes criterios:

- o La legislación vigente
- o El aprovechamiento máximo de las aulas específicas
- o No dejar a última hora más del 50% de las clases de una misma área o materia en cada grupo.
- o Dar continuidad con el grupo los tutores y profesores que lo solicitan, siempre que haya sido factible.
- o Incluir en el horario matinal, las reuniones de tutores, departamentos didácticos, coordinaciones, sesiones coordinación pedagógica, etc.

En la elaboración de horarios, hemos de distinguir entre el horario del alumnado y el del profesorado. A la hora de elaborar los agrupamiento del alumnado, se han seguido las directrices que a tal efecto existen y que son impuestas por normativa:

- La organización de los grupos de alumnos y alumnas respetará, en todos los casos, el

criterio de heterogeneidad y el principio de no-discriminación por razón de nacimiento, raza, sexo, religión, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.

- Para garantizar una situación de enseñanza y aprendizaje adecuada todos los grupos tendrán un número semejante de alumnado e incorporarán de manera equilibrada al alumnado con necesidad específica de apoyo educativo.
- El número de alumnos por grupo en los cursos de ESO será de 30 como máximo y de un máximo de 32 para cada uno de los cursos de Bachillerato.
- Una vez integrados el alumnado acnee en el grupo, las ratios de los mismos, serán las resultantes de sustraer de la misma un alumno por grupo.
- En los grupos de Diversificación, el número mínimo de alumnos será de 8. En nuestro centro, este curso, contamos con 8 alumnos en 1º de Diversificación y 11 en 2º.
- En 1º de CFGB y 2º curso de CFGB de electricidad y electrónica, el número máximo de alumnos es de 25. En nuestro centro contamos con 15 alumnos en 1º CFGB y 9 en 2º CFGB.

Además de las anteriormente citadas, a la hora de distribuir el alumnado en los distintos grupos existentes, se han tenido en cuenta otras directrices:

- Repartir entre todos los grupos el número de alumnos repetidores.
- Reparto en distintos grupos los alumnos de la residencia y siempre y cuando se nos hay informado el alumnado que pueda tener conductas disruptivas.
- Separar aquellos alumnos disruptivos que el curso pasado estaban en el mismo grupo.
- Impartir a la misma hora una misma materia en distintos grupos, con el fin de que los apoyos puedan optimizarse, atendiendo así a más alumnos que presentan problemas de aprendizaje en determinadas materias. Estos apoyos corren a cargo de la profesora de pedagogía terapéutica.
- Intentar que, si un mismo profesor imparte varias materias, éstas sean impartidas al mismo grupo, con la finalidad de que el conocimiento de los alumnos y por tanto su rendimiento sea mejor.
- Respetar al máximo las peticiones de materias optativas y de modalidad del alumnado, aun impartiendo algunas materias con muy pocos alumnos.
- Hacer coincidir las sesiones de tutoría con alumnos de las diferentes unidades del mismo nivel, tanto de 1º como de 2º y 3º, para poder así realizar algunas actividades del Plan de Acción Tutorial, sin interferir en el normal funcionamiento de las clases.
- Respetar, en la medida de lo posible, en 1º ESO los grupos de procedencia de los alumnos para facilitar la adaptación al cambio de centro. Esta medida es muy valorada por el alumnado, las familias y el profesorado de primaria y da muy buenos resultados en cuanto a la transición e integración de los recién llegados.

Cabe resaltar que aunque en el centro contamos con el sistema de organización aula-materia, con ciertos grupos bastantes numerosos hemos tenido que asignarles aulas de mayor tamaño sin pertenecer estas aulas a la materia cursada.

En relación con el horario del profesorado, se han tenido en cuenta los siguientes criterios a la hora de confeccionarlos:

- La elección de materia, grupo por el profesorado, se ajustará a los criterios pedagógicos establecidos por el claustro. La elección se ha llevado a cabo en cada uno de los Departamentos de coordinación didáctica, de acuerdo con el procedimiento y el orden de prioridad establecido en las NCOF.
- De la plantilla de maestros en nuestro instituto solo tenemos a la profesora de PT y a la PT

del TITULA-s+.

- Intentar mantener las preferencias que cada uno de los profesores manifestó en el Claustro del primero de septiembre, en relación con guardias, tutorías, horas de salida y entrada, etc.
- Procurar que todas las horas estén cubiertas con suficientes profesores de guardia.
- Realizar una reunión entre tutores, orientación y jefatura de estudios, para tratar todos los temas que las tutorías pudiesen necesitar y llevar a cabo el plan de acción tutorial de forma coordinada.
- Consolidar las guardias de recreo, mediante la supervisión de dicho período.
- Asignar las tutorías a aquellos profesores con más carga lectiva en el grupo, y siempre que diesen clase a todos los alumnos de dicho grupo.

Responsabilidades

En este apartado se muestra la relación de docentes que forman parte del Claustro del profesorado, de la Comisión de Coordinación Pedagógica, además de las personas que ejercen la tutoría de cada unidad o grupo.

• Claustro del profesorado

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Abad González, Pedro	0590 - GEOGRAFIA E HISTORIA	J.DEPARTA	null
Aranda Céspedes, Abel	0590 - GEOGRAFIA E HISTORIA	null	null
Aranda Peco, Verónica	0590 - FISICA Y QUIMICA	null	null
Aranguren Vila, María de la Concepción	RELIGION	null	null
Ballesteros Ballesteros, Gema	0590 - MATEMATICAS	null	null
Barba Barrios, Patricia	0590 - INGLES	null	Jurado Ramírez, Alicia
Blanco López, Abraham	0591 - INSTALACIONES ELECTROTECNICAS	J.DEPARTA	null
Calle Baeza, Marta	0590 - FISICA Y QUIMICA	null	null
Consuegra Coello, Vicente	0590 - BIOLOGIA Y GEOLOGIA	J.DEPARTA	null
Díaz-Cacho Moreno, Alicia	0590 - ECONOMIA	null	null
Díaz-Ropero Fuentes, Carmen María	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	Coor_in_Ap - R. PLAN LE	null
Fernández López, Ana María	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	null	null
Fernández-Montes González-Román, Mónica	0590 - FILOSOFIA	J.DEPARTA	null
Galván Fernández, Andrea	0590 - GRIEGO	J.DEPARTA	null
García-Pliego González-Pariente, María del Mar	0590 - FRANCES	null	null
Gómez García, Javier	0590 - FISICA Y QUIMICA	J.DEPARTA	null
Gutiérrez Fernández, Juan de Dios	0590 - TECNOLOGIA	null	null
Jurado Ramírez, Alicia	0590 - INGLES	null	null
López García, Áurea	0511-EDUCACIÓN FÍSICA	null	null
López García, Begoña	0590 - MUSICA	ES.INT.EQ1 - J.DEPARTA	null
Maroto Villar, Ángela	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	ES.EQ.NEE - J.EST.ADJ - ES.JEF.INT	null
Millán Jiménez, Rosa María	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	null	null
Molina Martínez, María Isabel	0590 - ECONOMIA	J.DEPARTA	null
Moraga Naranjo, María José	0590 - INGLES	EM.JEFE.EM - DIRECTOR - C.PREV. - EM.EQ.AEV	null
Morales Tristán, María Dolores	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	null	null
Muñoz Murillo, Antonia	0590 - INGLES	J.DEPARTA - COR PRO EU	null
Naranjo Aranda, María Luisa	0590 - DIBUJO	null	null
Ortega Pérez, María Rosa	0590 - INGLES	null	null

Peco Chacón, Ana María	0591 - EQUIPOS ELECTRONICOS	null	null
Pedrero Prieto, Cristina M	0590 - BIOLOGIA Y GEOLOGIA	null	null
Peña Puentes, Julián	0590 - BIOLOGIA Y GEOLOGIA	null	null
Pizarro Pizarro, María Isabel	0590 - APOYO AL AREA DE CIENCIAS O TECNOLOGIA	null	Sánchez Burgos, Cristóbal
Roldán Donoso, Carlos	0590 - GRIEGO	J.ESTUDIOS - ES.JEFE.EM	null
Ruiz Aranda, María del Carmen	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	null	null
Ruiz Garrido, Elviro Jesús	0590 - EDUCACION FISICA	COORPES - EM.JEF.INT - SECRETARIO - EM.EQ.AUX	null
Ruiz Martínez, Emilia	0590 - FRANCES	J.DEPARTA	García-Pliego González-Pariente, María del Mar
Ruiz Ruiz, Miriam	0590 - MATEMATICAS	null	null
Sáez Amorrích, Luis Alberto	0590 - TECNOLOGIA	J.DEPARTA	Fernández Amorrích, Clara
Sánchez Caminero, Miguel	0590 - GEOGRAFIA E HISTORIA	null	null
Sánchez Téllez, Mario	0590 - MATEMATICAS	null	null
Sanroma Medina, Ana Belén	0590 - ORIENTADOR/A	COR B.PRO - EM.EQ.NEE - J.DEPARTA	null
Sobrino Ruiz, María Encarnac	0590 - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	J.DEPARTA	null
Sobrino Ruiz, Noelia	0590 - EDUCACION FISICA	J.DEPARTA	Soriano Verdejo, David
Soriano Verdejo, David	0590 - EDUCACION FISICA	null	null
Tapiaador Fernández, Alberto	0590 - MATEMATICAS	COR.FT.DIG - EM.INT.EQ2 - PCT-CM	null
Torres Hernández, Elena	0590 - INGLES	AS. LING.	null
Torres Mora, María de Gracia	0590 - APOYO AL AREA DE LENGUA Y CIENCIAS SOCIALES	null	null
Úbeda Cárdenas, Miguel Ángel	0590 - MUSICA	null	null
Ureña González, María Fátima	0590 - DIBUJO	J.DEPARTA	null
Valenciano Caro, Cortes	0590 - GEOGRAFIA E HISTORIA	null	null
Velasco Callejas, Francisco José	0590 - MATEMATICAS	ES.EQ.AEV - ES.INT.EQ2 - J.DEPARTA	null

- Comisión de Coordinación Pedagógica

No existen datos.

- La persona que ejerce la tutoría

Grupo	Tutor
2ºCFGB	Blanco López, Abraham
3ºAE	Gutiérrez Fernández, Juan de Dios
2ºAB	Molina Martínez, María Isabel
1ºCFGB	Peco Chacón, Ana María
1ºAE	Pedrero Prieto, Cristina M
1ºAB	Ruiz Aranda, María del Carmen
4ºAE	Sánchez Caminero, Miguel
2ºAE	Torres Hernández, Elena
2ºBB	Aranda Céspedes, Abel
1ºBB	Aranda Peco, Verónica
2ºBE	Ballesteros Ballesteros, Gema
1ºBE	Muñoz Murillo, Antonia
3ºBE	Ruiz Ruiz, Miriam
4ºBE	Soriano Verdejo, David
3ºCE	Barba Barrios, Patricia
1ºCE	Fernández López, Ana María
2ºCE	López García, Begoña
4ºCE	Morales Tristán, María Dolores
mod_gbEE	Blanco López, Abraham
2º DIVER	Pizarro Pizarro, María Isabel
1º DIVER	Torres Mora, María de Gracia
2ºDE	Úbeda Cárdenas, Miguel Ángel

Calendarios

El centro debe indicar el horario de cada uno de los órganos y responsabilidades del centro. En la siguiente tabla, se muestra un ejemplo que se podrá modificar según lo establecido en cada centro.

- Órganos y responsabilidades

Órganos de gobierno	E. Directivo	Semanal, según horario
	Claustro	Trimestral, según convocatoria más inicio y fin de curso
	C. Escolar	Trimestral, según convocatoria
Órganos de coordinación docente (según tipo de centro)	CCP	Semanal, según horario
	Departamentos didácticos y orientación	Semanal, según horario
	Tutoría	Semanal, según horario
	Junta de profesores de grupo	Inicio de curso, trimestral y según necesidades
Órganos de participación	Junta de Delegados del alumnado	Inicio de curso, trimestral y según necesidades
	AMPA	Previsión Trimestral
	AA	Previsión Trimestral
Responsables de funciones específicas	Formación	Semanal según horario y planificación
	Actividades complementarias y Extracurriculares	Semanal, según horario.
	Biblioteca	A demanda.
	Proyecto Escolar Saludable	Semanal, según horario.
	Convivencia	Semanal, según horario.
	Coordinación lingüística	Semanal, según horario.
	Riesgos Laborales	Previsión Trimestral
	Igualdad	Semanal, según horario.

E. Actividades extracurriculares

Programa anual de actividades extracurriculares.

Relación de actividades extracurriculares

El centro debe indicar la relación de actividades extracurriculares rellenando la tabla siguiente o incluir una tabla propia.

- Actividades extracurriculares propuestas

RESPONSABLE	TÍTULO	CARÁCTER	TIPO	NIVEL / GRUPOS	FECHA PREVISTA	RECURSOS
Coordinadora de	Viaje Fin de	Complementaria /	Extraescolar	4º ESO	Del 7 al 10	Profesores

Actividades Extraescolares	Curso 2025-2026	Formativa	(Salida / Viaje de estudios)	(posibilidad de incluir otros cursos según participación)	de abril de 2026	acompañantes (según número de alumnos), agencia de viajes, transporte, alojamientos, seguros, materiales informativos y autorizaciones familiares
----------------------------	-----------------	-----------	------------------------------	---	------------------	---

RESPONSABLE	TÍTULO	CARÁCTER	TIPO	NIVEL / GRUPOS	FECHA PREVISTA	RECURSOS
Departamento de Biología y Geología	Plan de Lectura en Biología	Complementaria / Formativa	Actividades de aula y biblioteca	ESO y Bachillerato	A lo largo de todo el curso	Textos científicos, noticias de actualidad, biblioteca del centro, libros de lectura (p. ej. <i>Encuentra tu persona vitamina</i>), cuaderno del alumno
Departamento de Biología y Geología	Salida de campo a un paraje natural	Complementaria	Extraescolar (salida didáctica)	ESO y/o Bachillerato	1.º, 2.º o 3.º trimestre (según condiciones meteorológicas y disponibilidad)	Transporte, material de observación (cuadernos, prismáticos, cámaras), permisos familiares, profesorado acompañante
Departamento de Biología y Geología	Olimpiada de Geología	Complementaria	Competición educativa externa	Bachillerato	1.º, 2.º o 3.º trimestre (según convocatoria oficial)	Material didáctico, inscripción en la Olimpiada, coordinación con otros centros, profesorado responsable
Departamento de Biología y Geología	Olimpiada de Biología	Complementaria	Competición educativa externa	Bachillerato	1.º, 2.º o 3.º trimestre (según convocatoria oficial)	Material de preparación, inscripción en la Olimpiada, coordinación con otros centros, profesorado responsable

RESPONSABLE	TÍTULO	CARÁCTER	TIPO	NIVEL / GRUPOS	FECHA PREVISTA	RECURSOS
Departamento de Inglés	Halloween ¿ Concurso de recetas solidarias	Complementaria / Formativa	Actividad cultural y solidaria	1º y 2º ESO	30 de octubre	Internet, herramientas digitales (Canva, Genially), material fungible, alimentos
Departamento de Inglés	Día Internacional contra la Violencia de Género ¿ Creación de vídeo	Complementaria / Educativa	Actividad de sensibilización	ESO	25 de noviembre	Internet, WordReference, material digital o impreso

Departamento de Inglés	Acción de Gracias ¿ Presentación oral y escrita grupal	Complementaria	Actividad cultural y lingüística	ESO	27-28 de noviembre	Internet, WordReference, materiales digitales o físicos
Departamento de Inglés	Navidad ¿ Tradiciones navideñas en el mundo	Complementaria / Cultural	Proyecto interdisciplinar	12-18 años (ESO y Bachillerato)	Semana previa a Navidad	Internet, herramientas digitales, material fungible
Departamento de Inglés	San Valentín ¿ ¿First Dates¿	Complementaria / Lúdica	Actividad de aula	3º-4º ESO	Del 3 al 14 de febrero	Internet, YouTube, material fungible
Departamento de Inglés	Día de la Mujer ¿ ¿Women Around the World¿	Complementaria / Coeducativa	Actividad cultural y artística	2º-3º ESO	5-7 de marzo	Internet, material fungible
Departamento de Inglés	Gymkhana / Brain Challenge ¿ Día del Libro	Complementaria / Literaria	Actividad cooperativa	12-16 años (ESO)	Abril (Semana del Día del Libro)	Genially, Canva, Google Forms, rúbricas de evaluación
Departamento de Inglés	Teatro en inglés	Complementaria / Cultural	Salida extraescolar	ESO	Mayo	Teatro Municipal de Almagro, libro de lectura adaptado
Departamento de Inglés	Inmersión lingüística ¿ Semana en la naturaleza (El Cantalar, Cazorla)	Extraescolar / Formativa	Estancia educativa	3º ESO	Mayo-junio	Actividades de inmersión, alojamiento, materiales del centro
Departamento de Inglés	Visita al Palacio del Hielo y película en V.O.	Extraescolar / Lúdico-deportivo	Excursión	1º-2º ESO (12-13 años)	Semana del 27 de enero	Material y equipamiento proporcionado en el Palacio de Hielo
Departamento de Inglés	Erasmus+ ¿ Movilidad de larga duración (Italia)	Extraescolar / Internacional	Intercambio escolar	1º Bachillerato (16-17 años)	Enero-febrero	Estancia en Brescia (Italia), tutores en ambos centros, plan de estudios guiado
Departamento de Inglés	Erasmus+ ¿ Movilidad corta (Francia)	Extraescolar / Internacional	Intercambio escolar	4º ESO ¿ 1º Bachillerato (15-16 años)	Marzo-abril	Estancia en Libourne (Francia), materiales colaborativos, plan de trabajo conjunto
Departamento de Inglés	Visita al Parque Temático Puy du Fou (Toledo)	Extraescolar / Cultural	Excursión	1º-2º ESO (12-14 años)	Tercer trimestre	Recursos proporcionados en el parque, transporte, profesorado acompañante

RESPONSABLE	TÍTULO	CARÁCTER	TIPO	NIVEL / GRUPOS	FECHA PREVISTA	RECURSOS
Departamento de Física y Química	Visita al Museo de las Ciencias (Granada o Cuenca)	Complementaria / Formativa	Salida educativa	2º y 3º ESO (con Biología o Tecnología)	2º trimestre	Transporte, materiales del museo, cuaderno de actividades, profesorado acompañante
Departamento de Física y Química	Visita al Aula de la Energía / Central Eléctrica	Complementaria	Salida científica	3º y 4º ESO (con Tecnología)	3º trimestre	Transporte, material didáctico, recursos del centro

	(Puertollano, Higuera o Villacañas)					visitado
Departamento de Física y Química	Visita a la Facultad de Bioquímica y Ciencias Ambientales (Toledo) ¿ Semana de la Ciencia	Complementaria / Vocacional	Actividad universitaria	Bachillerato	1º trimestre	Universidad de Castilla-La Mancha, materiales divulgativos
Departamento de Física y Química	Visita a una central de energías renovables (CCAA)	Complementaria	Salida científica	1º y 2º Bachillerato	2º trimestre	Transporte, materiales técnicos, coordinación con empresas energéticas
Departamento de Física y Química	Visita a ENRESA y exposición científica en Madrid	Complementaria	Salida cultural y científica	Bachillerato	2º / 3º trimestre	Transporte, exposición itinerante, recursos educativos
Departamento de Física y Química	Talleres ¿Universidad en el aula¿ ¿ UCLM	Complementaria / Innovadora	Actividad en el centro	ESO	A lo largo del curso	Materiales aportados por la UCLM, recursos audiovisuales

RESPONSABLE	TÍTULO	CARÁCTER	TIPO	NIVEL / GRUPOS	FECHA PREVISTA	RECURSOS
Departamento de Cultura Clásica	Visita a Segóbriga y Minas de Lapis Specularis (Cuenca)	Complementaria / Cultural	Salida arqueológica	4º ESO ¿ 1º y 2º Bachillerato	2ª evaluación	Transporte, guías, talleres educativos
Departamento de Cultura Clásica	Visita a Mérida (Emerita Augusta)	Complementaria / Cultural	Excursión	4º ESO ¿ 1º y 2º Bachillerato	2ª evaluación	Transporte, entradas a monumentos, guías
Departamento de Cultura Clásica	Visita a yacimiento romano en Castilla-La Mancha	Complementaria / Cultural	Salida arqueológica	4º ESO ¿ 1º Bachillerato	3ª evaluación	Transporte, material didáctico, guías
Departamento de Cultura Clásica	Museo Arqueológico Nacional (Madrid)	Complementaria	Salida cultural	4º ESO ¿ 1º y 2º Bachillerato	1ª evaluación	Transporte, entradas, materiales del museo
Departamento de Cultura Clásica	Talleres de Cultura Clásica (Jornadas culturales e investigación)	Complementaria	Actividad interna	ESO y Bachillerato	Todo el curso	Material didáctico y audiovisual
Departamento de Cultura Clásica	Magna Celebratio ¿ Fundación de Roma (Simposium/ Cena)	Complementaria / Cultural	Actividad recreativa	4º ESO ¿ 1º Bachillerato	3ª evaluación	Material de ambientación y recursos del aula
Departamento de Cultura Clásica	Actividades en días señalados (25 nov, 11 feb, 8 mar, 21 mar)	Complementaria / Coeducativa	Actividad temática	4º ESO ¿ 1º y 2º Bachillerato	Todo el curso	Recursos digitales y materiales de aula

RESPONSABLE	TÍTULO	CARÁCTER	TIPO	NIVEL /	FECHA	RECURSOS
-------------	--------	----------	------	---------	-------	----------

				GRUPOS	PREVISTA	
Departamento de Educación Física	Carrera solidaria de Navidad	Complementaria / Solidaria	Actividad deportiva en el centro	Todos los cursos	Diciembre (Navidad)	Material deportivo, cronómetros, camisetas, circuito en el patio o alrededores
Elviro (coord.), Áurea y David	Jornadas Multideporte en el campo de fútbol	Complementaria / Formativa	Actividad cooperativa y deportiva	1º y 2º ESO (con ayuda de 1º Bach. Ciencias)	Segundo trimestre	Material deportivo, instalaciones municipales, coordinación de grupos
Departamento de Educación Física	Actividades deportivas locales (ciudad y entorno cercano)	Complementaria	Actividad variable según oferta local	ESO y Bachillerato	A lo largo del curso	Instalaciones deportivas locales, transporte si es necesario
Elviro	Patinaje en el Palacio de Hielo (Madrid)	Extraescolar / Lúdico-Deportiva	Excursión	1º y 2º ESO	28 de enero	Transporte, entrada, material de patinaje, seguro
Áurea	Xanadú ¿ Snowzone (juegos en la nieve)	Extraescolar / Deportiva	Excursión	2º y 3º ESO	Segundo trimestre	Transporte, entrada, equipo de nieve
David Soriano	Viaje de esquí a Sierra Nevada	Extraescolar / Deportiva	Viaje educativo	4º ESO y 1º Bachillerato	Enero o marzo (según plazas)	Transporte, alojamiento, forfait, monitores, seguro
David Soriano y profesorado EF	Visita al Open de Madrid de Tenis	Extraescolar / Cultural-Deportiva	Excursión	Todos los niveles (hasta 30 alumnos)	24 de abril	Transporte, entradas al torneo, acompañamiento docente
Elviro	Karting y actividades deportivas en Corral de Calatrava	Extraescolar / Lúdico-Deportiva	Excursión	4º ESO y 1º Bachillerato	8 de octubre (mañana)	Transporte, entradas, material deportivo
Departamento de Educación Física	Escalada en rocódromo (Plafón Ciudad Real o Born to Climb Migelturra)	Extraescolar / Deportiva	Excursión o taller	Cursos por determinar	Fecha por determinar	Transporte, material de escalada, monitores
Departamento de Educación Física	Actividades Multiaventura	Extraescolar / Deportiva	Excursión de grupo	1º, 2º y 3º ESO	Fecha por determinar	Empresa especializada (por determinar), transporte, seguro
Departamento de Educación Física	Extreme Race (Valdepeñas)	Extraescolar / Deportiva	Competición deportiva	Por determinar	Sujeta a disponibilidad anual	Transporte, inscripción, material deportivo

RESPONSABLE	TÍTULO	CARÁCTER	TIPO	NIVEL / GRUPOS	FECHA PREVISTA	RECURSOS
María del Mar García Pliego	Visualización de películas en V.O.S.	Complementaria / Formativa	Actividad audiovisual	Todos los cursos	A lo largo del curso	Películas francesas en versión original, proyector, recursos

						audiovisuales
María del Mar García Pliego	Fiesta de ¿La Chandeleur¿ ¿ Jornada de Crêpes	Complementaria / Cultural	Actividad gastronómica	Todos los cursos	Febrero	Ingredientes y utensilios para crêpes, material de aula
María del Mar García Pliego	Día contra la violencia sobre las mujeres	Complementaria / Coeducativa	Actividad de sensibilización	Todos los cursos	25 de noviembre	Material para carteles, música, recursos digitales
María del Mar García Pliego	Día de la Paz	Complementaria / Educativa	Actividad transversal	Todos los cursos	30 de enero	Material artístico, cartelería, recursos audiovisuales
María del Mar García Pliego	Día de Europa	Complementaria / Cultural	Actividad conmemorativa	Todos los cursos	9 de mayo	Material gráfico, recursos digitales, materiales informativos sobre la UE
María del Mar García Pliego	Investigación sobre aspectos culturales y personajes francófonos	Complementaria / Formativa	Proyecto de investigación	Todos los cursos	A lo largo del curso	Recursos digitales, biblioteca, materiales audiovisuales
María del Mar García Pliego	Ciclo de cine francés (Ciudad Real)	Extraescolar / Cultural	Salida cultural	Todos los cursos	Abril o mayo (según festival)	Transporte, entradas, material de apoyo didáctico
María del Mar García Pliego	Asistencia a una obra de teatro en francés	Extraescolar / Cultural	Salida teatral	Todos los cursos	Según calendario de la compañía	Transporte, entradas, material pedagógico
María del Mar García Pliego	Intercambio con un centro educativo de Francia (colaboración con Dpto. de Inglés)	Extraescolar / Internacional	Intercambio lingüístico	Todos los cursos	Segundo trimestre	Coordinación con centro francés, alojamiento, transporte, materiales de intercambio

RESPONSABLE	TÍTULO	CARÁCTER	TIPO	NIVEL / GRUPOS	FECHA PREVISTA	RECURSOS
Departamento de Geografía e Historia	Visita a Madrid y alrededores (El Escorial, Valle de los Caídos, Museo del Prado, Reina Sofía, Palacio Real, Congreso de los Diputados, etc.)	Complementaria / Cultural	Excursión educativa	ESO y Bachillerato	2ª evaluación (1 día)	Transporte, entradas a museos, material didáctico de apoyo
Departamento de Geografía e Historia	Visita a Alarcos, Cerro de las Cabezas, Motilla del Azuer o Fuencaliente	Complementaria / Didáctica	Salida arqueológica	1º o 2º ESO	1ª / 2ª evaluación (mañana)	Transporte, material de aula, guías y talleres
Departamento de Geografía e Historia	Visita al yacimiento de Segóbriga	Complementaria / Cultural	Excursión arqueológica	1º ESO	2ª y 3ª evaluación	Transporte, material

Historia					(1 día)	didáctico, visitas guiadas
Departamento de Geografía e Historia	Visita al Campo de Calatrava (volcanes de Valverde, Prado en Pozuelo, Cerro Gordo)	Complementaria / Científica	Salida geográfica	1º y/o 2º ESO ¿ 2º Bachillerato (Geografía)	3ª evaluación (mañana)	Transporte, materiales de observación geológica
Departamento de Geografía e Historia	Visita a Madrid (Congreso de los Diputados o Palacio Real)	Complementaria / Cívica	Excursión cultural	4º ESO	2ª evaluación (1 día)	Transporte, autorizaciones, recursos informativos
Departamento de Geografía e Historia	Visita a la ciudad de Córdoba	Complementaria / Cultural	Excursión patrimonial	2º ESO	2ª evaluación (1 día)	Transporte, entradas, materiales informativos
Departamento de Geografía e Historia	Visita a Toledo	Complementaria / Cultural	Excursión histórica	2º ESO y/o 2º Bachillerato (Historia del Arte)	2ª evaluación (1 día)	Transporte, entradas, material de apoyo
Departamento de Geografía e Historia	Visita al Museo Provincial de Ciudad Real	Complementaria / Formativa	Salida local	1º ESO	1ª / 2ª evaluación (mañana)	Material didáctico, recursos del museo
Departamento de Geografía e Historia	Visita a Santa María de Melque y taller visigodo	Complementaria / Cultural	Excursión con taller	2º ESO	2ª / 3ª evaluación	Transporte, materiales del taller, recursos didácticos
Departamento de Geografía e Historia	Visita a Atapuerca (Burgos) y Museo del Hombre	Extraescolar / Cultural	Viaje educativo	1º ESO	2ª / 3ª evaluación (2 días)	Transporte, alojamiento, entradas, material pedagógico

RESPONSABLE	TÍTULO	CARÁCTER	TIPO	NIVEL / GRUPOS	FECHA PREVISTA	RECURSOS
Departamento de Lengua y Artes Escénicas	Concurso terrorífico y musical ¿Thriller¿	Complementaria / Cultural	Actividad artística en el centro	1º y 2º ESO (con actuación de 4º ESO Artes Escénicas)	Última semana de octubre	Material escénico, vestuario, decorado, recursos audiovisuales
Departamento de Lengua y Artes Escénicas	Visita al Teatro Municipal y Museo del Teatro de Almagro	Complementaria / Cultural	Salida local	Artes Escénicas (ESO y Bachillerato)	Octubre (día a concretar)	Transporte local, entradas, guías
Departamento de Lengua y Artes Escénicas / Orientación	Kamishibai ¿ Día del Niño	Complementaria / Educativa	Actividad teatral en colegios	2º ESO	20 de noviembre	Material gráfico, kamishibai, coordinación con colegios
Departamento de Lengua y	Performance contra la violencia ¿ ¿Don	Complementaria / Coeducativa	Representación teatral pública	Alumnado del centro	25 de noviembre	Espacio escénico

Artes Escénicas	Juan: la sombra de Inés ensangrentada¿					(Plaza Mayor), equipo técnico, vestuario
Departamento de Lengua y Artes Escénicas	Musical ¿Thriller¿ (reposición)	Complementaria / Cultural	Representación teatral	4º ESO Artes Escénicas- Colegios de la localidad	30 de octubre	Material técnico, sonido e iluminación
Departamento de Lengua y Artes Escénicas	Viaje a Madrid ¿ Representación teatral ¿Bodas de Sangre¿	Extraescolar / Cultural	Excursión teatral	4º ESO Artes Escénicas	17 de diciembre	Transporte, entradas, materiales de aula
Departamento de Lengua y Artes Escénicas	Actuación musical navideña y visita a residencia de ancianos	Complementaria / Solidaria	Actividad musical y social	4º ESO Artes Escénicas	18 de diciembre	Material musical, transporte local, permisos
Departamento de Lengua y Artes Escénicas	Excursión a Madrid ¿ Obra teatral y visita Casa Museo Lope de Vega	Extraescolar / Cultural	Excursión educativa	3º ESO y 1º Bachillerato	27 de noviembre	Transporte, entradas, material didáctico
Departamento de Lengua y Artes Escénicas	Excursión 2º Bachillerato ¿ Teatro ¿Luces de Bohemia¿ y gymkana literaria	Extraescolar / Cultural	Excursión educativa	2º Bachillerato	24 de febrero	Transporte, entradas, material literario
Departamento de Lengua y Artes Escénicas	¿First Dates literario¿ con piruletas (San Valentín)	Complementaria / Lúdico-literaria	Actividad en el centro	Todo el alumnado	14 de febrero	Decoración, material de escritura, piruletas
Departamento de Lengua y Artes Escénicas	Día de la Mujer ¿ ¿Las Sinsombrero¿	Complementaria / Coeducativa	Actividad artística y literaria	2º y 3º ESO	8 de marzo	Carteles, fotografías, citas literarias
Departamento de Lengua y Artes Escénicas	Misiones pedagógicas ¿ Las Sinsombrero en colegios de Almagro	Complementaria / Cultural	Representación educativa	Artes Escénicas	9 de marzo	Material visual, guiones, transporte local
Departamento de Lengua y Artes Escénicas	Representación teatral en Almagro	Extraescolar / Cultural	Actividad escénica abierta	ESO y Bachillerato	Del 23 al 27 de marzo	Escenario, sonido, vestuario, coordinación técnica
Departamento de Lengua y Artes Escénicas	Semana del Libro ¿ Gymkana literaria y performance ¿Mi abuelo entiende de clásicos¿	Complementaria / Literaria	Actividades interdepartamentales	Todo el alumnado	Del 20 al 24 de abril	Material de lectura, apoyo del Dpto. de Inglés
Departamento de Lengua y Artes Escénicas	Visita teatralizada al Corral de Comedias (IES Duque de Malagón)	Extraescolar / Cultural	Representación teatral	4º ESO Artes Escénicas	Del 7 al 10 de abril	Transporte, coordinación entre centros, material escénico
Departamento de Lengua y Artes	Visita al Museo del Teatro de Almagro	Complementaria / Cultural	Excursión local	ESO	Mayo (según programación teatral)	Transporte local, guías

Escénicas						
Departamento de Lengua y Artes Escénicas	Visita al Corral de Comedias de Almagro	Complementaria / Cultural	Excursión teatral	1º ESO	Mayo / Junio	Transporte local, entradas, material informativo

RESPONSABLE	TÍTULO	CARÁCTER	TIPO	NIVEL / GRUPOS	FECHA PREVISTA	RECURSOS
Departamento de Economía	Visitas a empresas e instituciones económicas	Complementaria / Formativa	Salida educativa	ESO, Bachillerato y CFGB	2º o 3º trimestre (según disponibilidad)	Transporte escolar, coordinación con empresas e instituciones locales
Departamento de Economía	Charlas con profesionales del mundo económico y empresarial (presenciales o telemáticas)	Complementaria / Formativa	Conferencias y testimonios profesionales	ESO, Bachillerato y CFGB	A lo largo del curso	Aula de Economía, material audiovisual, medios digitales
Departamento de Economía	Programa ¿Miniempresas¿ y ¿Desafío 10X¿ (Fundación Junior Achievement)	Complementaria / Innovadora	Proyecto de emprendimiento y sostenibilidad	3º y 4º ESO, 2º Bachillerato	A lo largo del curso	Aula materia, aula Althia, recursos digitales y materiales de trabajo
Departamento de Economía	Programa ¿Socios por un día¿ (Fundación Junior Achievement)	Complementaria / Orientadora	Actividad profesional y de mentoring	4º ESO y CFGB	Segundo trimestre	Aula materia, aula Althia, materiales de seguimiento
Departamento de Economía	Concurso ¿Young Business Talents¿	Complementaria / Competitiva	Simulación empresarial	2º Bachillerato	A lo largo del curso	Aula materia, aula Althia, software de simulación empresarial

RESPONSABLE	TÍTULO	CARÁCTER	TIPO	NIVEL / GRUPOS	FECHA PREVISTA	RECURSOS
M. Gracia Torres	Patinaje sobre hielo en Ciudad Real	Complementaria / Deportiva	Salida local	1º y 2º Diversificación	Última semana del 1º trimestre	Transporte, material de patinaje, seguro
M. Isabel Pizarro	Visita a la cooperativa agrícola Virgen de las Nieves (Almagro)	Complementaria / Formativa	Salida educativa	1º y 2º Diversificación	2º trimestre	Transporte, material informativo
M. Isabel Pizarro	Visita a la empresa Donoso (productos cárnicos)	Complementaria / Formativa	Salida educativa	1º y 2º Diversificación	2º trimestre	Transporte, guía en la empresa
M. Isabel Pizarro	Visita a una empresa productora de	Complementaria / Formativa	Salida educativa	1º y 2º Diversificación	Última semana del	Transporte, coordinación con

	berenjenas				1º trimestre	empresa local
M. Isabel Pizarro	Visita al Museo del Encaje de Almagro	Complementaria / Cultural	Salida cultural	1º y 2º Diversificación	2º trimestre	Material didáctico, guías
M. Isabel Pizarro	Visita al Centro de Tecnificación Gastronómica	Complementaria / Formativa	Salida educativa	1º y 2º Diversificación	2º trimestre	Transporte, guías
M. Isabel Pizarro	Visita al IES Antonio Calvín (Puertollano)	Complementaria / Orientadora	Salida educativa	1º y 2º Diversificación	3º trimestre	Transporte, materiales informativos
M. Isabel Pizarro	Visita al IES Gregorio Prieto (Valdepeñas)	Complementaria / Orientadora	Salida educativa	1º y 2º Diversificación	3º trimestre	Transporte, coordinación con el centro receptor
M. Isabel Pizarro	Visita a Manzanares (museos e IES con ciclos formativos)	Complementaria / Formativa	Salida educativa	1º Diversificación	A lo largo del curso	Transporte, materiales didácticos
M. Isabel Pizarro	Salidas relacionadas con el ámbito científico-tecnológico	Complementaria / Formativa	Actividad abierta	1º y 2º Diversificación	A lo largo del curso	Transporte, material didáctico
Ana Belén Sanroma	Visita a ferias de Formación Profesional	Complementaria / Orientadora	Excursión	ESO y Bachillerato	2º / 3º trimestre	Transporte, material informativo
Ana Belén Sanroma	Visita a los Marianistas (feria universitaria)	Complementaria / Orientadora	Salida educativa	ESO y Bachillerato	2º / 3º trimestre	Transporte, material informativo
Ana Belén Sanroma	Visita a la UCLM (orientación universitaria)	Complementaria / Orientadora	Salida educativa	Bachillerato	2º / 3º trimestre	Transporte, materiales informativos

RESPONSABLE	TÍTULO	CARÁCTER	TIPO	NIVEL / GRUPOS	FECHA PREVISTA	RECURSOS
Profesorado del Departamento	Volando por la naturaleza (charla de cetrería)	Complementaria / Ambiental	Actividad formativa	1º y 2º Diversificación ¿ ESO	2º trimestre	Material audiovisual, colaboración con Federación de Caza CLM
Profesorado del Departamento	Ruta ¿Un paseo escolar¿ (Diputación de Ciudad Real)	Complementaria / Cultural	Excursión educativa	Alumnos mediadores y ayudantes	3º trimestre	Transporte, material cultural, coordinación con plan de convivencia

RESPONSABLE	TÍTULO	CARÁCTER	TIPO	NIVEL / GRUPOS	FECHA PREVISTA	RECURSOS
Profesora del Departamento	Excursión de convivencia	Extraescolar / Formativa	Viaje educativo	3º y 4º ESO ¿ 1º Bachillerato	Febrero	Transporte, alojamiento, actividades culturales y lúdicas
Profesora de la asignatura	Visita a una Iglesia	Complementaria / Cultural	Salida local	1º-4º ESO y 1º	Mensual	Material didáctico, guía

				Bachillerato		local
Profesora del Departamento	Salidas trimestrales (belenes, romerías, residencias, seminario, etc.)	Complementaria / Formativa	Excursión educativa	Grupos de Religión	Una por trimestre	Transporte, materiales didácticos
Profesora del Departamento religión	Kahoot intercentros de Religión	Complementaria / Lúdico-formativa	Competición digital	2º y 3º ESO	Fecha por determinar	Aula informática, conexión en red
Profesora del Departamento religión	Kahoot nacional de Religión	Complementaria / Lúdico-formativa	Actividad digital	1º-4º ESO y 1º Bachillerato	Navidad y Semana Santa	Aula informática, conexión online

RESPONSABLE	TÍTULO	CARÁCTER	TIPO	NIVEL / GRUPOS	FECHA PREVISTA	RECURSOS
Profesorado del Departamento tecnología	Concursos tecnológicos (Jóvenes Investigadores, Puentes, etc.)	Complementaria / Innovadora	Concurso educativo	3º ESO a 2º Bachillerato	A lo largo del curso	Material de laboratorio, aula de tecnología
Profesorado del Departamento tecnología	Visita a instalaciones, museos o fábricas tecnológicas	Complementaria / Formativa	Salida educativa	3º ESO a 2º Bachillerato	A lo largo del curso	Transporte, material de observación

RESPONSABLE	TÍTULO	CARÁCTER	TIPO	NIVEL / GRUPOS	FECHA PREVISTA	RECURSOS
Profesorado del Departamento S. Electrónicos	Visita al IES Mercurio (Almadén), Universidad EIMIA y Minas de Almadén	Complementaria / Orientadora	Salida educativa	CFGM y CFGS	Febrero 2026	Transporte, visitas guiadas, material informativo
Profesorado del Departamento S. Electrónicos	Visita a la Base de Helicópteros de Almagro	Complementaria / Profesional	Salida técnica	CFGM y CFGS	Diciembre 2025	Transporte, prácticas en simulador virtual, guías

RESPONSABLE	TÍTULO	CARÁCTER	TIPO	NIVEL / GRUPOS	FECHA PREVISTA	RECURSOS
Departamento de Matemáticas	Concurso de fotografía matemática	Complementaria / Lúdico-formativa	Concurso	ESO	9 y 13 marzo 2026	Cámara o móvil, exposición de trabajos
Departamento de Matemáticas	Concurso de videos matemáticos	Complementaria / Creativa	Concurso	ESO	9 y 13 marzo 2026	Recursos digitales, aula TIC

Departamento de Matemáticas	Gymkana matemática	Complementaria / Formativa	Actividad cooperativa	ESO	9,13 marzo 2026	Material manipulativo y de aula
Departamento de Matemáticas	Campeonato de ajedrez	Complementaria / Lúdica	Torneo	ESO	9,13 marzo 2026	Tableros, piezas, aula de juegos
Departamento de Matemáticas	Excursión matemática	Extraescolar / Formativa	Salida educativa	ESO	9,13 marzo 2026	Transporte, material didáctico

F. Presupuesto anual del centro

Presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

Estado del presupuesto anual

El centro debe registrar el presupuesto anual y su estado de ejecución a **1 de septiembre**.

- Concreción del proyecto de gestión

PRESUPUESTO DEL CENTRO. INFORME SOBRE SU EVOLUCIÓN.

Grado de consecución del Presupuesto del Centro a 1-9-2025

Para este curso se ha procedido a establecer el importe de **47.646,65 €**, para gastos de funcionamiento normal de nuestro centro educativo, misma cantidad que la recibida el año anterior, aunque debido al crecimiento del centro se espera que esta cantidad sea superior.

Además, teníamos un **remanente de 10.930,45 €**, y se espera una partida extraordinaria para el Plan Lector de **893,00 €**. Por el alquiler de la cafetería recibiremos a lo largo del año **450 €**.

Por lo tanto, el presupuesto para el 2025 será de 59.920,10 €

Por parte de la **Unión Europea (ERASMUS+)** tenemos una dotación remanente de **23.365,54 €**. Este curso no tenemos el programa, por lo que no se esperan gastos en esta cuenta.

Además, hemos recibido un libramiento extraordinario de **48.000 €** para el arreglo del tejado, junto con un remanente que tenemos de **5.188,73 €**. Para Materiales Curriculares (reposición de libros de gratuidad para la ESO), seguimos teniendo un remanente de **3.677,10€**. Para este curso contamos, además, con **1000 €** del proyecto de innovación y **1.000 €** del proyecto de escuela saludable.

A fecha de **1 de septiembre**, el grado de consecución del presupuesto es aceptable, los gastos se ajustan en gran medida a lo presupuestado a inicio de año. A continuación, se

presentan los datos donde se reflejan los ingresos y gastos del ejercicio 2025 hasta la fecha indicada.

INGRESOS

En la siguiente tabla se muestran los ingresos por partidas recibidos hasta la fecha.

LETRA	CUENTA	INGRESO
A1	FUNCIONAMIENTO (422B)	19.058,66 €
A2	PROYECTO DE INNOVACIÓN (421B)	482,72 €
A2	MATERIALES CURRICULARES (457A)	706,78 €
B	UNIÓN EUROPEA (10305)	734,20 €

*Solo se contabilizan los ingresos de la Consejería para materiales curriculares, no los ingresos de las familias para participar en el banco de libros.

*No se han incluido los libramientos para partidas finalistas como obras RAM.

GASTOS

Evolución de los gastos referidos a las diferentes cuentas presupuestarias.

CUENTA 201 y 202	RC EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES RC MAQUINARIA, INSTALACIONES Y UTILLAJE
PRESUPUESTADO	GASTADO A FECHA DE 1 SEPT.
26.717,26 €	16.877,36 €

La evolución a fecha 1 de septiembre no se ajusta a lo presupuestado. En el periodo vacacional hemos llevado a cabo la sustitución de una cubierta completa de un ala del centro. Para dicha reforma se disponía de un libramiento extraordinario de 48.000€, pero finalmente se han tenido que afrontar unas demasías por valor de 1.657,80€ a cargo de la cuenta de funcionamiento. A esta cantidad, no presupuestada, hay que añadir una reforma ejecutada en el patio delantero que teníamos presupuestada en 10,698€, pero que también ha supuesto un sobrecoste de 829,81€ respecto al presupuesto inicial. Con ambas partidas en estos momentos el gasto está por encima de lo esperado para esta fecha. Dentro de la cantidad presupuestada se ha previsto dejar un pequeño margen sobrante para afrontar los gastos del inicio del año 2026. El primer ingreso de la Consejería de Educación se suele ingresar entre marzo y abril, por lo que el centro debe dejar una cantidad remanente para poder afrontar los primeros gastos del año. La intención era dejar en esta partida un sobrante de 10.000 € y el resto para gastos de esta cuenta. Es de esperar que esta cantidad

remanente para afrontar los gastos iniciales del próximo curso se vea reducida por estos dos sobrecostes.

CUENTA 206	MATERIAL DE OFICINA
PRESUPUESTADO	GASTADO A FECHA DE 1 SEPT.
3.400 €	3.175,83 €

Los gastos de esta partida hasta la fecha se ajustan perfectamente a lo presupuestado, se espera que en los próximos 4 meses el gasto levemente superior a la cantidad presupuestada. El gasto actual es cercano a lo presupuestado para todo el año, sin embargo, la mayor cantidad de gasto suele realizarse en folios y para este curso ya se ha abastecido al centro para no realizar más compras de este material.

CUENTA 207	MOBILIARIO Y EQUIPO
PRESUPUESTADO	GASTADO A FECHA DE 1 SEPT.
1.500 €	1.142,76 €

Los gastos de esta partida hasta la fecha se ajustan perfectamente a lo presupuestado, se espera que en los próximos 4 meses el gasto sea inferior al presupuestado.

CUENTA 208	SUMINISTROS
PRESUPUESTADO	GASTADO A FECHA DE 1 SEPT.
AGUA	800 € 830.34 €
LUZ	6.000 € 4.215,49 €
COMBUSTIBLE	9.000 € 7.586,80 €
MATERIAL LIMPIEZA	1.750 € 906,07 €
ACT. DOCENTES	1.200 € 413,92 €

El gasto de agua en estos momentos ya supera la cantidad presupuestada a inicio de curso. El motivo de ese sobrecoste se debe a una avería. El gasto para electricidad se mantiene dentro de la cantidad presupuestada y se prevé que sea inferior al finalizar el año. El gasto de combustible supondrá un ahorro al finalizar el curso, dado que ya no se prevé más gasto en esta partida. En cuanto al material de limpieza y de actividades docentes, se encuentran dentro de lo normal para este periodo y se prevé que sea inferior al finalizar el curso.

CUENTA 209	COMUNICACIONES	
	PRESUPUESTADO	GASTADO A FECHA DE 1 SEPT.
TELEFONÍA	1.607,84 €	1040,60 €
CORREOS	82 €	88,72 €

Los gastos de esta partida hasta la fecha se ajustan perfectamente a lo presupuestado, se espera que en los próximos 4 meses el gasto sea acorde al restante aún.

CUENTA 210	TRANSPORTES	
	PRESUPUESTADO	GASTADO A FECHA DE 1 SEPT.
600 €		0 €

No se han llevado a cabo gastos dentro de esta partida hasta la fecha, pero en los meses restantes el gasto se ajustará a lo presupuestado inicialmente.

CUENTA 211	SEGUROS	
	PRESUPUESTADO	GASTADO A FECHA DE 1 SEPT.
580 €		594.31 €

Los gastos de esta partida hasta la fecha se ajustan perfectamente a lo presupuestado, se espera que en los próximos 4 meses el gasto sea acorde al restante aún.

CUENTA 212	GASTOS DIVERSOS	
	PRESUPUESTADO	GASTADO A FECHA DE 1 SEPT.
2.100 € + 1000 € (patrocinio gala 50 aniversario) (Esta partida incluía 893 € para el plan lector, no recibido ni gastado)		2.222,81 €
Presupuestado, teniendo en cuenta lo anterior: 2207 €		

Los gastos de esta partida hasta la fecha se ajustan perfectamente a lo presupuestado, no se esperan más gastos en esta partida en los meses restantes.

CUENTA 213	TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS	
	PRESUPUESTADO	GASTADO A FECHA DE 1 SEPT.
CONTRATOS DE SEGURIDAD	1.100 €	707,57 €
MANTENIMIENTO CALEFACCIÓN	1.500 €	1.524.60 €
SERV. INFORMÁTICOS	335 €	306 €
OTROS SERVICIOS	4.350 €	4.413,16 €

Los gastos de esta partida hasta la fecha se ajustan perfectamente a lo presupuestado, se espera que en los próximos 4 meses el gasto sea acorde al restante aún. Los gastos de mantenimiento e informáticos se ajustan a lo presupuestado y se prevé que se cumpla a final de curso.

En la partida de otros servicios contratados se aprecia un gasto superior a 1 de septiembre a lo presupuestado. Se prevé que la cantidad final será mayor a la presupuestada inicialmente. El motivo del desajuste con el presupuesto se debe a una estimación errónea sobre el coste en fotocopias, se invirtió en una fotocopidora a inicio de curso para reducir el gasto en el servicio de alquiler por copia, pero debido a la demanda tan alta ha sido imposible trabajar solo con la impresora que tenemos en propiedad y el gasto en el servicio contratado de alquiler es más elevado del esperado.

Presupuesto para el año 2026

El proyecto de presupuesto para 2026 se llevará a cabo en el periodo correspondiente, al inicio del próximo año. La previsión en cuanto a las necesidades es muy similar a lo previsto en este curso, pero con pequeñas modificaciones. Cada año se configura el presupuesto atendiendo a unos condicionantes, que creemos que dada la situación del centro son los mejores para poder llevarlo a cabo. Se aumentarán las partidas para agua, trabajos realizados por otras empresas y mobiliario y equipo.

G. Planificación de la Evaluación Interna

Planificación de la Evaluación Interna.

Evaluación interna

En esta sección se muestra la relación de ámbitos y dimensiones existentes en la evaluación interna para el curso actual.

- Relación de ámbitos y dimensiones que se pueden considerar

Ámbito	Dimensión
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.1 Señas de identidad del centro: documentos programáticos.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.2 Funcionamiento de los órganos de gobierno.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.3 Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.4 Funcionamiento de los órganos de participación.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.5 Clima escolar: convivencia y absentismo.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.6 Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.7 Medidas de inclusión educativa.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.1 Respuesta y adecuación del centro a su contexto.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.2 Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro.
Ámbito III. Resultados escolares	III.1 Resultados académicos del alumnado
Ámbito III. Resultados escolares	III.2 Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.1 Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.2 Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.3 Vías de comunicación con el entorno.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.1 Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.2 Metaevaluación interna.

- Indique los ámbitos y dimensiones establecidos en Evaluación interna

Evaluación Interna del Centro (EICE) ¿ Curso 2025-2026

Durante el curso 2025-2026, la Evaluación Interna del Centro (EICE) centrará su análisis en diversos ámbitos, planes y programas con el propósito de mejorar la calidad educativa y favorecer el desarrollo integral del alumnado.

En concreto, se abordarán los siguientes aspectos:

Ámbito I. Procesos de enseñanza-aprendizaje (todas sus dimensiones): se evaluarán las metodologías empleadas, la organización de los espacios y tiempos, la atención a la diversidad y las estrategias de coordinación docente, con el fin de promover una enseñanza más inclusiva, activa y eficaz.

Ámbito III. Resultados escolares (todas sus dimensiones): se realizará un seguimiento de los logros académicos del alumnado, poniendo especial énfasis en la **dimensión del clima escolar**, analizando los indicadores de **convivencia y absentismo** para detectar posibles áreas de mejora en la cultura de centro y en la implicación del alumnado.

Ámbito IV. Relación del centro con el entorno (todas sus dimensiones): se valorará la participación de las familias, la colaboración con instituciones y entidades locales, así como las iniciativas que favorezcan la apertura del centro a su entorno social y educativo.

Además, durante este curso se evaluarán de forma específica:

El **Programa TITULA-S+**, valorando su impacto en la mejora del rendimiento y en la reducción del abandono escolar así como la coordinación y seguimiento del alumnado participante.

Los **resultados de la Evaluación de Diagnóstico del curso 2024-2025**, con el objetivo de analizar la evolución del alumnado y establecer líneas de actuación para la mejora continua.

El **Plan de Transición entre Etapas**, prestando atención a los procesos de adaptación y coordinación entre los diferentes niveles educativos.